

ДОВІДНИК З Е-ВОЛОНТЕРСТВА

**ПРАКТИЧНИЙ ПОСІБНИК ДЛЯ ОСІБ,
УСТАНОВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ, ЯКІ ХОЧУТЬ
ВИКОРИСТОВУВАТИ НОВІ ТЕХНОЛОГІЇ ТА
ДОЛУЧИТИСЯ ДО ВІРТУАЛЬНОЇ СПІЛЬНОТИ,
ЩОБ ЗРОБИТИ СВІЙ ВНЕСОК.**



ДОВІДНИК З Е-ВОЛОНТЕРСТВА



ПРАКТИЧНИЙ ПОСІБНИК ДЛЯ ОСІБ, УСТАНОВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ, ЯКІ ХОЧУТЬ
ВИКОРИСТОВУВАТИ НОВІ ТЕХНОЛОГІЇ ТА ДОЛУЧИТИСЯ ДО ВІРТУАЛЬНОЇ
СПІЛЬНОТИ, ЩОБ ЗРОБИТИ СВІЙ ВНЕСОК.

ДОВІДНИК З Е-ВОЛОНТЕРСТВА

Автори: Марзена Кацпровіч, Беата Боровецка

У співпраці з: Павел Люкасяк, Юрій Антощук

Редактор: Магдалена Вахол

Переклад на англійську мову: Йоанна Сльовік

Переклад на українську мову: Юрій Антощук, Анастасія Гришко

Дизайн та комп'ютерна верстка: Конрад Грайнер

www.e-wolontariat.pl



Проект фінансується в рамках програми «Зміни в регіоні» – RITA
Програма Польсько-Американського Фонду Свободи за підтримки
Фонду «Освіта для Демократії»



POLSKO-AMERYKAŃSKA
FUNDACJA WOLNOŚCI

Цей «Довідник з Е-волонтерства» має ліцензію Creative Commons Attribution-ShareAlike 3.0 License (CC-BY-SA 3.0). Авторами є Марзена Кацпровіч, Беата Боровецка, Good Network Foundation. Ці матеріали створено для Проекту «Довідник з Е-волонтерства», втілено Good Network Foundation за фінансової підтримки Польсько-Американського Фонду Свободи. Дозволяється вільно використовувати ці матеріали відповідно до умов ліцензії: необхідно вказати посилання на ліцензію, авторські права та Проект «Довідник з Е-волонтерства». Доступ до ліцензії: <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/pl>.

ISBN 978-83-933936-4-0

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	6
ЩО ТАКЕ Е-ВОЛОНТЕРСТВО?	7
ВИЗНАЧЕННЯ	7
Е-ВОЛОНТЕРСТВО І ШТАТНЕ ВОЛОНТЕРСТВО	7
ВИДИ Е-ВОЛОНТЕРСТВА	8

РОЗДІЛ I

Е-ВОЛОНТЕРИ У ВАШІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ	9
ПІДГОТОВКА ОРГАНІЗАЦІЇ	9
Крок 1. Визначення рівня підготовки	9
Крок 2. Координатор Е-волонтерів	10
Крок 3. План співпраці	10
НАБІР Е-ВОЛОНТЕРІВ	11
Крок 1. Підготовка оголошення	11
Крок 2. Набір волонтерів	12
Крок 3. Листи подяки	12
Крок 4. Зустрічі та формальності	12
СПІВПРАЦЯ У ОНЛАЙН РЕЖИМІ	13
Крок 1. Підготовка до початку роботи	13
Крок 2. Виконання завдань	13
Крок 3. Оцінка	14
Крок 4. Мотивація	14
ЗАВЕРШЕННЯ ПРОГРАМИ Е-ВОЛОНТЕРСТВА	15

РОЗДІЛ II

ВАШ ПРОЕКТ Е-ВОЛОНТЕРСТВА	16
ЗБІР КОШТІВ ТА ЕЛЕКТРОННІ ПОЖЕРТВУВАННЯ	16
КРАУДСОРСИНГ	20
ГРОМАДЯНСЬКА ЖУРНАЛІСТИКА	22
ДИСТАНЦІЙНЕ НАВЧАННЯ	24
НАКОПИЧЕННЯ ЗНАНЬ	25
МАППІНГ	28
ПІДТРИМКА ТА ВЗАЄМОДОПОМОГА	30

РОЗДІЛ III

Е-ВОЛОНТЕРСТВО ЗА НАЙМОМ	35
---------------------------------	----

РОЗДІЛ IV

ОНЛАЙН БЕЗПЕКА	37
-----------------------	----

РОЗДІЛ V

КОРИСНІ ПОСИЛАННЯ	41
РЕЗЮМЕ	46

ПЕРЕДМОВА

ДОЛУЧИСЯ ДО МОГУТНОСТІ ІНТЕРНЕТ СПІЛЬНОТИ

Відповідно до повідомлення Системи оцінки Цифрової повістки дня за 2014 рік, постійні користувачі Інтернету – це люди, які користуються Інтернетом раз на тиждень або більше, складають 72% населення Європи¹. Вони не просто пасивний глядач, завдяки Web 2.0 вони також можуть взяти участь у створенні Інтернету. День за днем окремі особи та спільноти у онлайн режимі роздають безкоштовні поради на дошках оголошень у Інтернеті, створюють енциклопедії (накшталт Вікіпедії), діляться своїми навичками та вдаються до багатьох інших заходів, що вкупі й складає **Е-волонтерство**.

**Хочете зазирнути у дивовижний світ е-волонтерства?
Ви прийшли у потрібне місце!**

Цей практичний довідник розроблений, щоб ознайомити вас з основами онлайн волонтерства та ефективної співпраці з онлайн волонтерами, а також представити інструкції з втілення Е-волонтерства в життя.

Довідник складається з 5 розділів:

РОЗДІЛ I:
Е-ВОЛОНТЕРИ У ВАШІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ (початковий рівень)

Чим Е-волонтери можуть допомогти вам? Як ви їх надихаєте? Яке програмне забезпечення та ресурси допоможуть вам у спілкуванні з ними? Цей розділ зосереджений на праці з волонтерами у повсякденному житті.

РОЗДІЛ II:
ВАШ ПРОЕКТ Е-ВОЛОНТЕРСТВА (просунутий рівень)

Це той розділ, який слід читати якщо ви сподіваєтеся знайти соціальну програму з доступом до Інтернету або громадський проект, використовуючи допомогу е-волонтерів. Практичні поради для живильних проектів різних типів та цілей.

РОЗДІЛ III:
Е-ВОЛОНТЕРСТВО ЗА НАЙМОМ

Для деяких потенційних волонтерів, переважно працюючих, яким важко виділити час для волонтерства. Штатне волонтерство – це спосіб для максимального використання їхнього потенціалу – цим можна займатися де завгодно і у будь-який час. Завдання е-волонтерства рідко займають більше декількох хвилин для виконання, що робить його зручним навіть для найзайнятіших.

РОЗДІЛ IV:
ОНЛАЙН БЕЗПЕКА

Дотримання правил безпеки у використанні Інтернету має першорядне значення. Цей розділ розповість вам на чому треба зосередитися і як передати ці знання онлайн волонтерам.

РОЗДІЛ V:
КОРИСНІ ПОСИЛАННЯ

Алфавітний показник програмного забезпечення та інструментів, які будуть корисними для вас і ваших е-волонтерів. Обирайте вільно ті, які підходять саме вам!

¹ http://ec.europa.eu/information_society/newsroom/cf/dae/document.cfm?doc_id=5809.

ЩО ТАКЕ Е-ВОЛОНТЕРСТВО?

ВИЗНАЧЕННЯ

Е-волонтерство – це волонтерство за допомогою Інтернету, також ним називають віртуальне волонтерство, онлайн волонтерство, кібер волонтерство або цифрове волонтерство. Термін вигаданий для позначення типу волонтерства, в якому Інтернет (використання підключеного до Інтернету пристрою) відіграє ключову роль у виборі волонтерів, передачі та завершення добровільної роботи.¹

Широкий спектр діяльності може здійснюватися і виконуватися через Інтернет:

безкоштовні консультації, переклад документів, пошук предметів, коригування та написання пресс-релізів та статей, заснування професійних груп та груп взаємодопомоги, підготовка інформаційних бюлетнів, посередництво на дошці оголошень, координація онлайн кампаній, розробка веб-сторінок, проведення онлайн-курсів, проектування графіків, створення відео або онлайн радіо станцій, додавання картинок і багато, багато іншого.

БІЛЬШЕ ПРОПОЗИЦІЙ Е-ВОЛОНТЕРСТВА НА СТОРІНЦІ 10

Е-ВОЛОНТЕРСТВО ТА ШТАТНЕ ВОЛОНТЕРСТВО

Е-волонтерство, як випливає з назви, має багато спільного з традиційним формами волонтерства. Враховуючи той факт, що визначення поняття «волонтерська діяльність» може відрізнятися по всій Європі, загалом прийнято трактувати термін «волонтерство» як формальну або неформальну, добродійну та неприбуткову діяльність, спрямовану на користь загального блага, як правило, виконується від імені неурядових організацій або громад місцевого рівня.²

¹ <http://virtualvolunteering.wikispaces.com/definition>.

² <http://ict4empl.wikispaces.com/Definitions+of+Internet-mediated+Volunteering>.

Відповідно, е-волонтерство – це не оплачувана діяльність, здійснюється вільно і свідомо на користь інших людей з єдиною умовою: діяльність має здійснюватися (частково або повністю) дистанційно за допомогою Інтернету. Щоб займатися соціальними ініціативами, електронні волонтери повинні мати таку ж саму мотивацію, як і звичайні волонтери. Електронне волонтерство, так само як і штатне, засноване на людському співчутті, на бажанні подати руку допомоги або на прагненні зробити власний внесок, а також на готовності поділитися своїм часом і навичками. Але е-волонтерство також революційне. Воно переносить звичайне волонтерство на новий рівень веб-технологій. Використання Інтернету як повсякденного інструменту відкриває широкий світ можливостей. Зменшуючи час та просторові обмеження, це забезпечує волонтерську діяльність новими можливостями і робить її глобальною.

Е-волонтерство не має на меті замінити штатне волонтерство. Навпаки, воно надає підтримку звичайному волонтерству за рахунок збільшення його меж. Нові технології можуть істотно вплинути на масштаб та досягнення проєктів. Це також може бути цікавим для тих, хто раніше не мав досвіду волонтерської діяльності (але натомість добре розуміється на цифрових технологіях, вільно володіє структурами та можливостями мережі). Для багатьох людей е-волонтерство може стати найкращим способом залучення до цієї сфери, в той час як для інших це лише просто додаток до штатного волонтерства.

Мережа може бути гарним інструментом для некомерційних організацій, кампаній та інших активних осіб, які прагнуть зробити власний внесок у щось. Використання нових технологій для досягнення цілей волонтерства може надати їм не тільки ефективні ресурси, але також спосіб увійти в контакт з відданими справі людьми, що підтримують їхній мотив.

ВИДИ Е-ВОЛОНТЕРСТВА

Щоб краще зрозуміти ідею е-волонтерства, слід класифікувати його:

1. за організатором:

- Формальне е-волонтерство – під керівництвом неурядових організацій, установ або інших інституцій, які можуть співпрацювати з волонтерами відповідно до закону.
- Неформальне волонтерство – під керівництвом неофіційних груп, зазвичай у формі ініціатив місцевого значення для вирішення проблем громадян.

2. за відносинами між організаторами та волонтерами і типами співпраці:

- Пряме е-волонтерство: відносини між організацією та волонтерами нагадує звичайне волонтерство. Е-волонтери, як правило, підписують договір про волонтерську співпрацю, отримані ними завдання контролюються.
- Громадське е-волонтерство: проекти засновані на залученні робітників-добровольців, де учать бере велика кількість людей. Часто будь-хто може приєднатися до проекту без набору, в той час як угода про добровільну співпрацю замінюється відповідно до умов обслуговування на заяву або веб-сторінку, що використовується для проведення волонтерських завдань.

3. за цілями проекту:

- Збір коштів від суспільства та електронні пожертви: збір фінансових та не фінансових джерел для певної цілі.
- Краудсорсинг: загальний пошук і усунення несправностей та / або в пошуку нових ідей.
- Громадська журналістика: журналістика виконується непрофесіоналами на благо громад.
- Дистанційне навчання: репетиторство і навчання з використанням Інтернету.
- Збір знань: створення загальних ресурсів знань.

- Картографія: розповсюдження у вигляді карти для ілюстрації проблеми, явища або об'єктів.
- Підтримка та взаємодопомога: надання допомоги людям, які цього потребують.

[БІЛЬШЕ ПРО ПРОЕКТИ Е-ВОЛОНТЕРСТВА У РОЗДІЛІ II](#)

4. за кількістю витраченого часу:

- Мікрволонтерство: завдання, на вирішення яких витрачається від декількох хвилин до декількох годин.
- Тривале е-волонтерство: оновлення веб-сторінки, ведення профілів у соціальних мережах.

5. за характером е-волонтерства:

- Постійне: співпраця триває довше і складається з завершення тривалих чітко визначених завдань (повторюваних або у формі логічної послідовності).
- Циклічне: повторюється через певні інтервали часу в залежності від успіху окремих етапів проекту.
- На проектній основі: характеризується короткостроковими «діями», спрямованими одночасно на залучення якомога більшої кількості людей.

ПРОЧИТАВШИ ЦЕЙ РОЗДІЛ, ВИ ВЖЕ ЗНАЄТЕ:

- › що таке е-волонтерство
- › різницю між е-волонтерством та штатним волонтерством
- › види волонтерства

РОЗДІЛ I

Е-ВОЛОНТЕРИ У ВАШІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ

Майже всі соціальні проекти, які здійснюються організаціями або ентузіастами, можуть знайти спосіб залучити е-волонтерів. Вони можуть простягнути руку допомоги у підтримці запланованої або керованої вами діяльності у місцевих громадах (наприклад, зробити рекламу або графічний дизайн). Ви також можете використати талант е-волонтерів з усієї країни та всього світу.

У цьому розділі посібника докладно розглянуто індивідуальні кроки співпраці з е-волонтерами, починаючи від готовності вашої компанії до залучення волонтерів для виконання онлайн завдань та закінчуючи мотивацією припинення вашого партнерства на дружній ноті.



ПІДГОТОВКА ОРГАНІЗАЦІЇ

Е-волонтери можуть допомогти вам як у виконанні таких повсякдених завдань, як оновлення веб-сторінки, так і у підготовці особливих проектів. Незалежно від необхідних дій, ви повинні на достатньому рівні підготувати вашу організацію до зустрічі е-волонтера.

Крок 1. Визначення рівня підготовки

Краще всього розпочати з визначення рівня підготовки - поглиблений аналіз потреб, очікувань та можливостей організації. Це допоможе вам визначити ті сфери, які найбільше потребують допомоги.

Приклад визначення рівня підготовки:

1. Напишіть всі проекти, над якими ви працюєте.
2. Для кожного проекту розпишіть завдання, термін їх виконання та керівників.
3. Подумайте, яке із завдань можна доручити волонтерам.
4. Подумайте, яке з цих завдань можна виконати за допомогою Інтерену (частково або повністю). Такі завдання можна доручити е-волонтерам.

Ви можете вже почати хвилюватися. Перший сумнів: чи в змозі ваша невелика організація точно визначити ті повсякденні завдання, які будуть цікавими для цифрового покоління? Чи взагалі є місце для волонтерів і в так невеликій організації? Чи повинні ви добре розбиратися в новітніх технологіях, щоб набирати електронних волонтерів?

Ми маємо гарну новину: кожна організація може призвичаїтися до завдань е-волонтерів, забезпечуючи їх роботою навіть з мінімальним використанням Інтернету для відправки пошти, пошуку інформації, ведення веб-сайтів або соціальних медіапрофайлів. До того ж, вам не потрібно бути досвідченим програмістом для роботи з е-волонтерами. Співпраця може відбуватися з використанням мінімальної кількості інструментів, якими ви вже користуєтеся (пошта, дошки оголошень, месенджери). Часто, це е-волонтери, які можуть «підтягнути» вас у знанні новітніх технологій та допомогти у вдосконаленні ваших навичок.

Які завдання можуть виконувати е-волонтери?

Адміністративні завдання

- Модерація веб-сайтів/профайлів у соцмережах
- Модерація дошки обговорень
- Координація роботи команди волонтерів
- Пошук
- Створення бази даних

Збір пожертв

- Оновлення бази даних потенційних одержувачів
- Підготовка листівок для одержувачів
- Пошук фінансових можливостей, грантових програм

Креативні завдання

- Дизайн і редагування графіків/відео (напр., логотип, листівки, плакати)
- Написання статей
- Розробка веб-сторінки

Реклама

- Написання прес-релізів
- Контакт зі спонсорами
- Моніторинг ЗМІ
- Підготовка листівок
- Ведення кампанії в Інтернеті

Експертні завдання

- Безкоштовні консультації за темою
- Підготовка і ведення дистанційних курсів
- Переклад
- Пошук у Інтернеті, допомога у оцінці дій (напр., підготовка і аналіз форм зворотнього зв'язку)

Крок 2. Координатор Е-волонтерів

Призначення правильної людини для спілкування з е-волонтерами визначить якість вашої співпраці. Координатор е-волонтерів – це перша людина, до якої звертаються е-волонтери, і вона відповідає за:

- формальні аспекти е-волонтерства (напр., підготовка угод про співпрацю),
- спілкування з е-волонтерами,
- розподіл завдань,
- перевірка виконання завдань,
- оцінка.

Якщо у вашій організації вже є координатор штатних волонтерів, то гарною ідеєю буде призначити його відповідальним також за електронних волонтерів

Крок 3. План співпраці

План співпраці з е-волонтерами – це документ, який містить практичні рекомендації, що мають забезпечити правильний перебіг вашого волонтерського партнерства і дати вам як організатору впевненість у тому, що жоден ключовий момент не буде пропущено. План повинен мати:

- список завдань з плануванням та терміном виконання;
- список інструментів для виконання завдання. Приблизний список ресурсів: розділ V
- за необхідності опис підготовки е-волонтера до виконання завдання. Більше про процес підготовки на ст. 13
- опис програми мотивації. Більше про мотивацію на ст. 14
- правила написання рекомендаційних листів по завершенню співпраці.

Після того, як ви визначилися із завданнями, з координатором, який слідкуватиме за їх виконанням та дбатиме про е-волонтерів, і склали план дій, можете сміливо приступати до пошуку необхідних кандидатів на роль е-волонтерів.

НАБІР Е-ВОЛОНТЕРІВ

Крок 1. Підготовка оголошення

Складання вдалого оголошення, яке буде приваблювати волонтерів, є першим ключем до успіху. Щоб зробити його цікавим для потенційних претендентів, воно має містити не лише зміст вашого проекту (Хто? Що? Коли?), а й містити нефінансові переваги, які ви можете запропонувати вашим волонтерам. Пам'ятайте, що можливість співпраці з вами може бути єдиним у житті шансом втілити чиясь мрію, зустріти нових знайомих або отримати цінний досвід. Більше того, волонтерство за допомогою Інтернету доступне також для соціально незахищених верств населення, наприклад людей з обмеженими можливостями. Вони також можуть читати ваше оголошення, це означає, що дуже важливо скласти його правильно.

Переконайтеся, щоб неоднозначна лексика не викликала непорозуміть у майбутньому. В одному-двох абзацах опишіть завдання волонтерів, необхідну кваліфікацію і коли і як будуть надходити завдання. Чим менше у вашому оголошенні пояснень, тим краще. Відступ від загальних понять допоможе знайти вам свого е-волонтера та зробити співпрацю простішою для вас обох. Е-волонтер, який шукає вдалу можливість, має насамперед знати наступне:

- Хто організатор
- Чим він може допомогти і скільки часу на це потрібно
- Як зв'язатися з організатором

Коли все буде готово, розмістіть оголошення. Слід розмістити оголошення в межах певної місцевості або у всесвітньою масштабі? Це залежить від характеру поставлених завдань і профілю вашого ідеального кандидата. Розмістіть оголошення на державних та регіональних сайтах, соціальних мережах, дошці оголошень, у місцевих установах, експертних організаціях та у громадських місцях: розмістіть постер на дошці оголошень у коледжі або у центрі міста. Витратьте час на візуалізацію каналів зв'язку, яким надають перевагу ваші потенційні волонтери та розмістіть їх у місцях, де вони ходять пішки. Якщо ваша цільова аудиторія це пенсіонери, слід звернути увагу як на Університети Третього Віку, клуби відпочинку для пенсіонерів, так і на амбулаторні клініки.

Вирішіть проблему каналів спільно з вашою командою. Чим більше ви зможете продумати, тим кращі ваші шанси знайти кандидата.

Ви також можете скористатися підтримкою спільки електронних волонтерів на сайті www.e-volunteering.eu. Ця велика Європейська спілька волонтерів може допомогти вам у виконанні завдання на сайті. Як з ними зв'язатися? Це легко - просто зареєструйтесь на www.e-volunteering.eu і додайте завдання.

Як привернути увагу до вашого оголошення:

1. Зробіть наголос на тому, що кандидат отримає з цього:

- здобуде знання та підвищить досвід (поліпшення вашого резюме)
- розвине навички (як професійні, типу досвід у предметній галузі, так і особисті, наприклад командна робота і розподіл власного часу),
- буде досвідченим працівником предметної галузі,
- отримає стажування,
- переміщення вгору в ієрархії організації, можливість працевлаштування,
- самовдосконалення (наприклад, додаткові семінари),
- матиме вплив на дії організації,
- зустрічі з новими людьми (у приватному порядку або для роботи у мережі).

2. Забезпечте докладний опис вашого проекту:

- ви можете зробити коротке відео з описом вашого проекту,
- зробіть акцент на необхідності вашого проекту (розкажіть чому те, що ви робите важливо і чому е-волонтер може допомогти вам) і як це престижно.

3. Обговоріть програму волонтерства:

- дружній колектив,
- трудовий договір з волонтером,
- вступний інструктаж (наприклад, отримання вкінці сертифікату).

Примітка: публікуйте оголошення лише після того, як програма співпраці з е-волонтерами підписана та завірена печаткою. Кандидат не повинен зв'язуватися з вами, якщо ви до цих пір не визначилися із завданнями або не призначили координатора.

Крок 2. Набір волонтерів

Процес набору волонтерів може бути або простим, або складатися з декількох етапів, в залежності від вимог вашого проекту. Нижче приклад багатоетапної моделі набору волонтерів:

- Етап I: подайте заяву через інтернет, заповнивши форму, надіславши резюме і/або мотиваційний лист. Онлайн заявка також можете перевірити ті навички кандидатів, що стосуються завдань проекту (напр., наскільки добре вони знають таблиці).
- Етап II: усунення несправностей, пов'язаних з проектом або конкретною ситуацією (напр., відповідь на вигаданий лист від особи, що запитує допомогу в програмі соціальної допомоги).
- Етап III: Онлайн-інтерв'ю.

Не поспішайте, обговорюючи очікування і потреби кандидатів – їхні мотиви так само важливі, як і їх навички. Найкращим чином можна використати адаптацію завдань та мотиваційної програми для кожного е-волонтера.

Крок 3. Листи подяки

Докладіть зусиль, щоб подякувати всім е-волонтерам. Вирішивши написати вам, вони також вирішили присвятити вам свій вільний час. Крім того, тримайте заяви під рукою, деякі з них можуть стати у нагоді для ваших майбутніх проектів.

Крок 4. Зустрічі та формальності

Ваш набір був успішним? Вітаємо! Тепер ви можете представити ваших волонтерів-новобранців команді.

Тепер настав час придивитися до умов вашої співпраці. З власного досвіду: найкраще зустрічатися з волонтерами віч-на-віч, ніж за допомогою телефону або відеоконференції. Розмова є приводом представити більш детальну інформацію про заплановані завдання (напр., *Чому ця діяльність важлива для вас? Як вони вписуються в схему проекту? Про що цей проект? Які цілі проекту і як е-волонтер допоможе вам у їх досягненні? Хто є цільовою аудиторією? Чого ми хочемо досягти?*). Переконайтеся, що волонтер повністю розуміє свої завдання і узгодьте як часто і як ви будете тримати контакт, наприклад:

- Як будуть надсилатися завдання? (напр., e-mail, програми управління проектами, хмарні сховища даних).
- Як волонтер може зв'язатися з координатором (напр., e-mail, телефон, миттєві повідомлення).
- Як волонтери можуть спілкуватися один з одним (напр., списки розсилки, дошки оголошень, соціальні мережі).
- Чи будуть проводитися засідання і відеоконференції для всієї команди? Якщо так, то як це буде відбуватися і як часто?

Запишіть всі усні домовленості для їх подальшого використання. Деякі європейські країни наполягають на підписані угоди про добровільну співпрацю, форма контракту між одержувачем визначених вигод, що виникають під час реалізації проекту - одержувачем (НДО або установи) та волонтером, що визначає всі права та обов'язки. Навіть якщо у вашій країні це не обов'язково, угода завжди є перевагою, яка робить співпрацю прозорою для обох сторін.

ЗРАЗОК УГОДИ: РОЗДІЛ V

Письмові угоди може бути важко організувати в проектах масового краудсорсинга. Для цих проектів рекомендується скласти список правил і методів роботи або підготувати кодекс честі, який повинен бути прочитаний і прийнятий перед початком роботи в якості електронного добровольця.

На початку програми волонтерства, е-волонтер також має бути проінформований про будь-які потенційні небезпеки для здоров'я та життя під час виконання завдань і як захиститися від них (наприклад, правила безпечного користування комп'ютером та Інтернетом).

[БІЛЬШЕ ПРО БЕЗПЕКУ У РОЗДІЛІ IV](#)

СПІВПРАЦЯ У ОНЛАЙН РЕЖИМІ

Крок 1. Підготовка до початку роботи

Усі е-волонтери були відібрані, й всі формальності позаду. Зараз ви лише у одному кроці від повного запуску співпраці: підготовка е-волонтерів до початку роботи.

В залежності від характеру ваших проектів і поставлених завдань, обов'язково проведіть своїм волонтерам вичерпний семінар, напр.:

1. Семінари за темою проекту. Вони можуть закінчитися тестом на профпридатність.
2. Технічні семінари або як користуватися програмами для отримання та відправлення виконаних завдань.

Семінари, звичайно, можуть продовжуватися в майбутньому. Як частину мотиваційної програми ви можете запропонувати е-волонтерам взяти участь у спецкурсах, у тому числі з розвитку особистих якостей, комунікації та управління.

Тренінги можуть бути штатними або у онлайн режимі у формі вебінару, відеоконференції або мультимедійного курсу. Вони можуть бути періодичними і постійними.

Е-волонтери можуть також отримати вигоду з курсів підвищення кваліфікації, пов'язаних або не пов'язаних з темою проекту, що може підвищити їх компетентність, наприклад семінари з врегулювання конфліктів, управління проектами, делегації обов'язків тощо.

[КОРИСНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДЛЯ ОНЛАЙН КУРСІВ: РОЗДІЛ V](#)

Ініціативи е-волонтерства часто засновані на командній роботі. Тому дуже важливо забезпечити е-волонтерам працю у згуртованій команді. Ви можете допомогти їм краще познайомитися один з одним поза межами мережі або через відеоконференцію (можна провести прості вправи з тимблдингу). Також добре, щоб е-волонтери мали час для спілкування окремо від волонтерських завдань (наприклад, можна створити групу у Фейсбук).

Крок 2. Виконання завдань

Е-волонтер виконує завдання віддалено. Можна скористатися програмою управління проектами для відправки завдання та контролю їх виконання або скористатися іншим способом, наприклад надсилати завдання електронною поштою.

[ІНСТРУМЕНТАЛЬНІ ЗАСОБИ УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТОМ: РОЗДІЛ V](#)

При розподілі завдань, переконайтеся, що і ви, і е-волонтер добре їх розумієте:

- Якого ефекту ви хочете досягти? Як ви дізнаєтеся, що завдання представлено правильно?
- Які строки виконання завдання?
- Як буде надіслано виконану роботу?

Перше завдання має бути пробним. Не робіть його занадто важким. Головна мета пробного завдання - з'ясувати професійність та компетентність волонтера та перевірити ефективність обраного шляху комунікації. Якщо не виникло жодних проблем, можна підвищувати актуальність поставлених завдань. Продумайте можливість працювати над багатьма різними проектами. Це дасть можливість волонтерам розвивати їхні навички та інтереси у різних галузях. Крім того, будьте відкритими для пропозицій волонтерів: вони без сумніву матимуть безліч ідей для використання їхніх хобі у рамках проекту.

Крок 3. Оцінка

Оцінка є важливим компонентом електронного волонтерства. Поточна оцінка дозволяє відслідковувати хід і якість виконуваних завдань і рівні мотивації волонтерів. Нижче наведені приклади форми оцінки:

- анонімні форми зворотного зв'язку (описи труднощів, пропозиції щодо внесення змін),
- командні зустрічі з обговоренням успіхів і проблем, що виникають під час виконання проекту,
- особисті бесіди між е-волонтером і координатором,
- онлайн-форми виконання завдання,
- форми зворотного зв'язку для бенефіціарів волонтерської роботи.

КОРИСНІ ІНСТРУМЕНТИ ОЦІНКИ: РОЗДІЛ V

Крок 4. Мотивація

Е-волонтери глибоко цінують зворотний зв'язок і визнання за роботу, яку вони роблять. Не дозволяйте вашим онлайн волонтерам почувати себе залишеними на призволяще, будьте щедрим на похвали за всі досягнення і намагайтеся обговорити зроблені ними помилки. Якщо ваша співпраця є довгостроковою, продумайте механізми, які можуть допомогти їм отримати нові навички та спілкуватися з іншими членами команди на постійній основі.

Мотивуйте своїх е-волонтерів:

- розмістіть їхню біографію на сайті організації (дайте їм знати, що вони - частина команди),
- вкажіть авторські права е-волонтерів (ім'я та прізвище або псевдонім) у всіх опублікованих ними статтях,
- створіть електронну адресу е-волонтера з доменом організації,
- забезпечте постійну підтримку (напр., координатор, до якого вони зможуть звернутися з будь-яким запитанням),
- забезпечте зворотній зв'язок після кожного виконаного завдання, дякуйте волонтерам,
- захищайте досягнення е-волонтерів,
- проводьте конкурси для волонтерів раз на місяць/ рік,
- розумійте пропозиції та потреби волонтерів (оцінка/ зворотній зв'язок),
- розробіть схему заохочень (напр., можливість отримати додаткові переваги, нагороди, справжні відзнаки),
- надайте волонтерам можливість зросту (напр., участь у додаткових курсах, зустріч з професіоналами певної галузі, більш складні завдання, використання нових інструментів, розширення доступу до бази знань організації),
- продумайте фінансову сторону – просування у ієрархії організації, оплачувані завдання,
- постійні зустрічі з командою,
- запрошуйте е-волонтера на зустрічі, подорожі, командні зустрічі,
- створіть спілку е-волонтерів (напр., групи у соцмережах, онлайн спілкування, список розсилки),
- забезпечте дружні відносини.

ЗАВЕРШЕННЯ ПРОГРАМИ Е-ВОЛОНТЕРСТВА

Ми всі бажаємо ніколи не розлучатися з друзями. На жаль, прийде час, коли вам доведеться попрощатися з е-волонтерами.

Деякі е-волонтери будуть працювати з вами лише короткий проміжок часу – вони виконують-одне-два завдання та попрощаються з вами. В цьому немає нічого поганого. Якщо вам вдасться створити гарне враження, вони можуть повернутися або стати представником бренду вашої організації, рекомендуючи вас різними способами.

Якщо ви припиняєте співпрацю зі штатними волонтерами, ви можете залишитися на зв'язку через емейл, що також дає вам можливість залучати нових е-волонтерів. Надавайте своїм волонтерам рекомендаційні листи – можна видавати диплом або сертифікат. Теж саме стосується і е-волонтерів. Віртуальний сертифікат є настільки ж ефективним, і ви завжди можете попросити домашню адресу е-волонтера, щоб відправити їм документи і листи подяки поштою.

Пам'ятайте про своїх е-волонтерів. Добре створити базу даних з контактами, яка буде постійно поновлюватися, і періодично надсилати листи е-волонтерам, щоб вони знали про свою вагомість. Навіть якщо ви ніколи не зустрічалися з е-волонтером віч-на-віч, вони все ж таки люди, вклад яких має бути оцінений. Повідомляючи їм про вашу активність, ви можете перетворити їх на представників вашої організації як у мережі, так і поза нею.

ПРОЧИТАВШИ ЦЕЙ РОЗДІЛ, ВИ ВЖЕ ЗНАЄТЕ:

- › Як провести перевірку вашої організації
- › Як підготуватися до зустрічі е-волонтерів
- › Як планувати і вести співпрацю з е-волонтерами
- › Як слідкувати за діями е-волонтерів
- › Як надихати е-волонтерів
- › Як завершити співпрацю на дружній ноті

РОЗДІЛ II

ВАШ ПРОЕКТ Е-ВОЛОНТЕРСТВА

Волонтерський проект вимагає від онлайн волонтерів бути талановитими. В кінці-кінців вони є ключем до успіху проекту, беручи на себе відповідальну роль за виконання завдань. Без них проект не відбудеться. Ми вже згадували у вступі про те, що електронне волонтерство може бути різним: єдине обмеження – це креативність вашої команди та реагування на соціальні потреби.

Ми підготували сім сценаріїв з практичними порадами для кожного з провідних видів е-волонтерства: збір коштів та електронні пожертви, краудсорсинг, громадська журналістика, дистанційне навчання, накопичення знань, картографія, підтримка і взаємодопомога. Якщо у вас є ідея для проекту електронного волонтерства та ви шукаєте шляхи її реалізації, або якщо ви вже ведете проект е-волонтерства і хочете покращити його, саме час почати!



ЗБІР КОШТІВ ТА ЕЛЕКТОННІ ПОЖЕРТВИ

Збір коштів – це модель фінансових проектів та ініціатив шляхом збору коштів від спільноти (зазвичай це великий «натовп», який робить невеликі внески для фінансування конкретної мети). Вкладники часто отримують унікальні винагороди пов'язані з проектом і гаджети для їх підтримки.

З іншого боку, е-благодійність відноситься до благодійного збору коштів у Інтернеті, наприклад збирання безготівкових пожертвувань, або проекти, що використовують механізм одного кліку, в якому користувач має тільки натиснути на кнопку, щоб зробити пожертву на користь благодійної акції.

LudzieSerca.pl

Спілка електронних волонтерів, яка забезпечує всебічну підтримку сім'ям, у яких є діти з хронічними або тяжкими хворобами, наприклад збір матеріальних та нематеріальних благодійних подарунків (продукти, шкільне приладдя, одяг), від імені батьків встановлюють контакт з місцевими та закордонними клініками, переклад медичних документів, написання фінансово привабливих листів, створення плакатів та листівок, зустрічі зі ЗМІ або оприлюднення інформації, про те як можна допомогти.

Яка роль е-волонтерів у цьому проекті?

Вони пишуть і розміщують інформацію про організаторів збору коштів, сповіщають в Інтернеті (надсилають інформацію до ЗМІ, розміщують коментарії у соціальних мережах), знаходять потенційних благодійників.

Хто є е-волонтерами?

Зазвичай дорослі, які особисто беруть участь у проекті.

СТВОРИМО ПРОЕКТ ЗІ ЗБОРУ КОШТІВ!

Найкращий спосіб створювати благодійні акції там, де вже існують спілки благодійників – на сайтах збору коштів. Чому цілком виправдовує засоби?

1. Перш за все: ви нічого не втрачаєте. Ваш проект може лише збільшити прибуток. Більшість сайтів зі збору коштів не вимагають плати за початок акції, лише незначний відсоток від збору коштів у разі успіху.
2. Ваш проект розповсюджується по всій країні (або і більше). Окрім фінансування своєї мети, ви можете також залучити додаткових благодійників, які люблять свій проект і будуть підтримувати його в майбутньому.
3. Ви можете пробудити інтерес у самовідданих людей, які підтримають проект не тільки фінансово. Ви можете звернутися до потенційних прихильників, спілкуючись через соціальні мережі, щоб тримати їх у курсі про хід реалізації проекту, наприклад створити блог на сторінці проекту. Якщо ви зможете залишатися на зв'язку зі своїми учасниками, це підвищить довіру, допоможе вам вийти на більш широке коло потенційних прихильників і залучити нових «фанатів» або представників. Ваші вкладники будуть відчувати відповідальність за кінцевий успіх проекту, слідкувати за вашим контентом і ділитися ним з друзями.
4. Звертаючись безпосередньо до потенційних благодійників, ви отримуєте зворотний зв'язок не тільки від самої ідеї, але і на те, як ви виконали проект і про його недоліки. Це може допомогти вам виправити деякі помилки, які можуть вплинути на акції, до закінчення збору коштів¹.

Сайти збору коштів:

Всесвітні:

<https://www.indiegogo.com/>

<https://www.kickstarter.com/>

¹ Корисні посилання: <https://wspieram.to/4filary.html>.

Польські:

<http://polakpotrafi.pl/>

<https://wspieram.to/>

Українські:

<https://biggggidea.com/>

<https://ubb.org.ua/>

ЯК ПІДГОТУВАТИ ВАШУ АКЦІЮ ЗІ ЗБОРУ КОШТІВ

1. ІДЕЯ

Вона повинна надихати! Навіть найбільш незвичайний проект може знайти фінансування, якщо він надихає цільові групи.

2. ПРОЕКТ

ОПИ

Зробіть детальний виклад інформації стосовно проекту, його завдань та авторів (Хто ви? Чому ви цим займаєтеся? Чому інші повинні приєднатися до вашої акції?). Якщо мета вашої благодійної акції велика, надайте докладний бюджет і його обґрунтування, наприклад, якщо ви хочете організувати музичний фестиваль, детально поясніть витрати на оренду приміщення, артистів, харчування тощо. Це покаже, що бюджет продуманий і обґрунтований. Ви також можете сказати, як ви плануєте витратити зайві гроші, якщо такі є: наприклад, якщо вам вдасться заробити 150% від мети, ви будете додатково організувати семінари і записувати їх на відео.

ВІДЕО

Багато благодійних акцій пропонують коротке відео, яке заохочує потенційних прихильників приєднатися до збору коштів. Відео має розповісти історію: показати людей, що стоять за проектом і передати їх пристрасть до нього. Максимальна тривалість - 3 - 4 хвилини.

ВИНАГОРОДА

Однієї ідеї не достатньо, щоб надихнути деяких відвідувачів вкласти власні кошти. Винагорода - це механізм їх повторної мотивації. Деякі сайти зі збору коштів пропонують робити невеликі винагороди для благодійників за їх пожертви. Винагорода повинна залежати від суми пожертви і мати відношення до проекту. Якщо ви хочете профінансувати музичний фестиваль, ось деякі ідеї для подарунків: пожертвуйте 5 доларів і отримайте значок фестивалю, 15 доларів – сумка з символікою фестивалю, 30 доларів – CD з підписом, 500 доларів – прохід за лаштунки.

ЦІЛЬ ФІНАНСУВАННЯ

Майте на увазі, загальна сума вашої мети повинна відображати ваші реальні потреби. Не робіть її занадто низькою або дуже високою. Крім того, враховуйте також збори та податки сайтів зі збору коштів.

3. ПОПУЛЯРИЗАЦІЯ

Ви не знайдете благодійників, якщо вони не знатимуть про ваш проект. Як їх сповістити? Використайте ваших е-волонтерів! Вони допоможуть популяризувати проект всюди, де зможуть. Можна використати наступні канали:

- Профайли у Фейсбук (ваш і організації)
- Веб-сайти (невеликі, тематичні, загальні)
- Місцеві ЗМІ
- Дошки обговорень
- Блоги
- Інші організації/ установи
- Ваше коло друзів

4. ОНОВЛЕННЯ

Будуйте відносини з благодійниками, спілкуйтеся, відповідайте на повідомлення, підвищуйте довіру та ставайте ближчими! Оновлення проекту може включати:

- Введення нових винагород
- Додавання нових фото, відео та історій
- Оновлення ходу проекту
- Зміни та перегляд проектів
- Інформація про витрати додаткових коштів
- Листи подяки та підтримки благодійникам та партнерам

ЩО ТРЕБА МАТИ НА УВАЗІ:

Перед тим, як долучитися до збору коштів, ознайомтеся з діючим законодавством стосовно збору коштів у Інтернеті та уважно прочитайте умови надання послуг окремими сайтами зі збору коштів (включаючи збори та комісійні).

СТВОРИМО ПРОЕКТ ЕЛЕКТРОННОГО ПОЖЕРТВУВАННЯ

Е-пожертвування може мати різні форми. Нижче найбільш популярні:

- *Пожертвування в один клік*: користувач натискає кнопку і жертвує кошти.
- *Пожертвування шляхом репосту*: благодійники «платять» за послугу опублікувавши інформацію про акцію на власній сторінці у соцмережі. Ця система часто використовується для просування наукових доповідей, публікацій тощо.
- *Продаж благодійних сертифікатів або інших предметів*: прибуток йде на благодійність.

Е-волонтери працюють у організації **«Елерін»**, яка займається створенням електронних поштових карток, які потім продають словенській кампанії. Прибуток йшов на організацію фестивалю у м. Абеокута у Нігерії. Більше інформації на сайті:

<http://www.e-kartica.blogspot.com/>.

- *Збір/обмін безготівковими подарунками*.
«Діліться книжками» польська соціальна програма, яка націлена на збір книг та їх передачу до медичних закладів. Більше інформації на сайті:
<http://www.dzielesieksiazkami.pl/>.

ЯК НАЙНЯТИ Е-ВОЛОНТЕРІВ

Е-волонтери можуть бути безцінними для популяризації благодійного заходу. Продумайте підготовку промопакету з банерами, листівками, плакатами або прес-релізами, які можна скопіювати і розмістити на сторінці блогу або у соціальній мережі. Можна надіслати матеріали е-волонтеру або опублікувати на веб-сторінці заходу для завантаження.

ЩО ТРЕБА МАТИ НА УВАЗІ:

Переконайтеся, які види електронного пожертвування є законними у вашій країні і який податок ви маєте заплатити. Прозорість є ще одним ключовим питанням: обов'язково забезпечте докладні роз'яснення системи збору засобів, яку ви обрали, повідомте, куди будуть спрямовані пожертви, як вони будуть розподілені між бенефіціаріями і як благодійники можуть перевірити перебіг заявленого вами заходу.



КРАУДСОРСИНГ

Краудсорсинг відкриває «мудрість натовпу» або обмін знаннями і досвідом, а також спільними зусиллями вирішення проблем або дослідження нових ідей. У двох словах, це «мозковий штурм 2.0». Найбільша перевага краудсорсинга полягає у виборі широкої групи осіб, що володіють різним досвідом, навичками і точками зору, що робить легшим прийняття найкращого або оптимального рішення.

Краудсорсинг має різні форми, які зазвичай визначаються манерою співпраці у «натовпі». Тотожні терміни як масова співпраця, відкриті інновації, громадське виробництво, масові рішення, інтелектуальна мережа, людська мережа¹. Інші форми краудсорсингу – «мудрість натовпу», мікрообробка, крауд-утворення, крауд-голосування, крауд-фінансування². Краудсорсинг часто використовується як у бізнесі, так і у соціальних проектах.

RadioActive@Home

Метою цього некомерційного наукового проекту є підвищення обізнаності про те, що радіоактивність повсюди, і все ж не завжди її треба боятися. Як це працює? Е-волонтери кріплять датчик радіоактивності на своїх комп'ютерах і встановлюють програмне забезпечення, яке посилає дані, отримані від датчиків, на центральний сервер. Сервер і сайт проекту з відкритим доступом, і також управляються інтернет-волонтерами, які обробляють і публікують зібрані дані. Ви можете отримати доступ через зручну у використанні карту з точками вимірювання на www.radioactiveathome.org/map/. Сайт проекту: <http://radioactiveathome.org/pl/>.

Яка роль е-волонтерів у цьому проекті?

Вони діляться своїми знаннями, відповідають на питання, коментують і перевіряють відповіді інших, вирішують проблеми і порівнюють їх з рішенням інших людей, отримують легкі завдання, які є частинами одного великого (мікрообробка), забезпечують підтримку спеціалістів.

¹ <http://www.crowdsourcing.org/faq>.

² <http://www.socialbrite.org/2012/08/29/how-crowdsourcing-can-help-your-nonprofit/>.

Хто є е-волонтерами?

Зацікавлені у проекті люди з бажанням ділитися власними знаннями.

Добродел (<http://www.dobrodel.org.ua/>)

Це онлайн платформа, що дозволяє людям включитися в активне життя. На цьому сайті користувачі можуть дізнатися про добрі справи, які відбуваються поруч з ними і прийняти участь в них. А також опублікувати свою справу і запросити бажаючих допомогти втілити його в життя. Ідея платформи наступна: активісти придумують справу, яка чимось може допомогти людям, що живуть поруч з ними, потім вказують на сторінці своєї справи, яка допомога їм потрібна для реалізації справи (наприклад, необхідна банка фарби, приміщення на декілька годин тощо). Потім активісти розповсюджують інформацію в Інтернеті про свою ідею, зацікавлені жителі міста на сайті відмічають чим вони можуть допомогти ідеї (наприклад, принести фарбу, папір, надати приміщення тощо). І в результаті — ідея реалізується за підтримки волонтерів.

СТВОРИМО ПРОЕКТ КРАУДСОРСИНГУ!

ЯКІ ІНСТРУМЕНТИ СЛІД ВИКОРИСТОВУВАТИ?

Нижче наведений перелік інструментів, які можуть стати у нагоді в залежності від типу проекту:

- Програма у форматі «питання-відповідь», напр., плагіни WordPress або компоненти Joomla. Система «питання-відповідь» дає користувачам змогу ставити питання, додавати відповіді, голосувати за найкращу відповідь, зберігати відповіді та нагороджувати найбільш активних користувачів.

- Більш розвинені системи коментування: налаштування WordPress чи Joomla дають змогу користувачам оцінювати коментарі один одного, відповідати безпосередньо на коментарій (це допомагає тримати коментарі упорядочено), тощо.
- Програми дошок оголошень.
- Програми соціального маппінга:
БІЛЬШЕ НА СТ. 28
- Також можна скористуватися платформами краудсорсинга, які забезпечують місце для онлайн-співпраці.

ЩО ТРЕБА МАТИ НА УВАЗІ:

ПЛАНУВАННЯ

Вдале планування лежить в основі всього процесу краудсорсинга. Подумайте, чого ви хочете, досягти вашим проектом, якого роду інформацію ви шукаєте, і хто повинен бути вашим добровольчим «натовпом».

НАТОВП

Знайдіть «натовп». Різниця між краудсорсингом та аутсорсингом полягає у тому, що перший, як правило, відкритий і доступний для людей з усього світу. Для того, щоб приєднатися, тим не менш, вони повинні дізнатися про це. Спробуйте вказати місця, де ваш натовп може бути присутнім (соціальні мережі, спеціальні сайти) і надішліть їм ваші запрошення. Заохочуйте нових людей приєднатися також після того, як проект буде запущено.

Переконайтеся, що ваш «натовп» є якомога більш різноманітним: запрошуйте людей з різних соціальних груп та інститутів (наприклад, муніципальні, НДО чи представники культурних установ, робота яких має відношення до реалізації проекту).

ЗАВДАННЯ

Завдання краудсорсингу не повинно бути комплексним. Всім е-волонтерам потрібна консультація: розкажіть їм про мету, про їхнє завдання, як надсилати відповіді, як вони можуть переконатися, що їхня ідея вірна.

ВЗАЄМОДІЯ

Намагайтеся зберегти високу взаємодію між е-волонтерами. Як і в інших проектах, група осіб, яка активно працює на користь проекту має отримати постійну мотивацію, наприклад, отримати зворотній зв'язок або винагороди типу віртуальних медалей.

РЕЗУЛЬТАТИ

Оприлюднюйте результати по мірі їх надходження. Повідомляйте своїм волонтерам, що вже зроблено і наскільки успішний проект.

КОНСУЛЬТАЦІЇ

Будьте відкриті для пропозицій «натовпу» - можливо, вони можуть придумати щось для покращення проекту у процесі його втілення.

ЕНТУЗІАЗМ І СПІВРОБІТНИЦТВО!

Ніколи не втрачайте ентузіазму і беріть участь у взаємному творчому процесі: краудсорсинг насамперед означає співробітництво.



ГРОМАДСЬКА ЖУРНАЛІСТИКА

Громадянська журналістика є неоплачуваною журналістською діяльністю, яка здійснюється непрофесіоналами на користь суспільства. Концепція демократичної журналістики базується на ЗМІ, які засновані на добровільних засадах (це не лише Інтернет-ЗМІ). Вони висвітлюють новини і поширюють інформацію у регіонах чи загалом по країні і приводять у рух розвиток суспільства.

Громадський журналізм у Інтернеті може включати:

- Місцеві/ регіональні/національні сайти новин
- Онлайн-телебачення
- Онлайн-радіо

[Wiadomości24.pl](http://wiadomosci24.pl)

[Wiadomości24.pl](http://wiadomosci24.pl) є найбільшим у Польщі інформаційним сайтом новин на основі громадянської журналістики. Створений в 2006 році, з тих пір він став першим серед допитливих. Сайт створений в основному самим співтовариством. Читачі надсилають статті практично з кожної галузі. Всі бажаючі поділитися своїми новинами можуть бути опубліковані й стати е-волонтером.

Громадський канал TV Union

Це міський громадський медіа-канал, на якому в режимі онлайн проводяться інтерв'ю та відео-програми за участю жителів міста. Щотижня на YouTube та у Google+ проходить онлайн програма „Громадськість говорить”, у якій активісти міста розповідають про свої проекти та ідеї, а жителі міста, що дивляться програму, в режимі реального часу ставлять питання гостям, та спілкуються із ними. Сайт: www.fundunion.org

Яка роль е-волонтерів у цих проектах?

Вони висвітлюють новини, пишуть статті, створюють графіки, завантажують фото та відео. Крім того, вони збирають і обмінюються інформацією, редагують і скорочують зміст і проводять інтерв'ю. Інший спосіб, де вони можуть брати участь це технічні аспекти - адміністрація сайту або розробка веб-сторінки.

Хто е-волонтери?

Люди з аматорським інтересом до журналістики або просто люди, зацікавлені світом. Вони хочуть зробити свій внесок, обговорювати питання і виражати свою точку зору. Спільним для них є бажання працювати для спільноти.

СТВОРИМО ПРОЕКТ ГРОМАДСЬКОЇ ЖУРНАЛІСТИКИ!

ЯКІ ІНСТРУМЕНТИ СЛІД ВИКОРИСТОВУВАТИ?

Громадська журналістика може використовувати широкий вибір інструментів залежно від типу обраного проекту (сайт новин, онлайн телебачення та ін.).

- [Wordpress](#), [blogi](#) – корисно для створення нового сайту новин
- [YouTube](#) та [Vimeo](#): перегляд відео
- [Flickr](#), [Slideshare](#): обмін фото та документами

ЯК СТВОРИТИ РЕДАКЦІЙНУ КОЛЕГІЮ

1. НАБІР Е-ВОЛОНТЕРІВ

Створення сильної редакційної колегії волонтерів для наповнення змісту сайту новин має вирішальне значення для успіху. Кандидатів для інтернет волонтерства можна обрати серед двох наступних груп (і в різних місцях):

- місцева громада, на зустрічах з місцевими жителями, студенти, школярі, члени будинку культури, активісти чи представники органів місцевого самоврядування.
- Інтернет, через процес набору у інтернеті.

Спочатку для сайту новин потрібно буде тільки кілька людей, кожен з яких буде задіяний у різних предметних галузях. У міру розвитку сайту, вам, можливо, буде потрібно прийняти на роботу додаткових співробітників.

2. ПІДГОТОВКА Е-ВОЛОНТЕРІВ

Навіть якщо ваша команда складається з непрофесійних журналістів, ви все одно повинні запропонувати якісну інформацію. Це означає, що ви повинні навчити е-волонтерів належним чином виконувати їхні завдання. Хорошим рішенням є організація семінарів, або на місці, або віддалених. Про що мають бути семінари?

- вправи для написання новин, матеріалів, прес-релізів,
- технічні ноу-хау (як е-волонтери можуть використовувати веб-сайт),
- ваші принципи: щодо інформації на сайті, щодо мови, яку ви обрали (стиль узгоджується у всіх напрямках).

ВІДКРИТІ ПРОЕКТИ / ПРОЕКТИ ЗА ІНІЦІАТИВИ СПІЛОК

Редакційна колегія, створена з підібраних е-волонтерів, не повинна бути єдиною рушійною силою вашого сайту новин. Із розвитком сайту, думайте про те, як можна розширити коло читачів: дайте їм змогу надсилати власні статті та інформацію, яка пізніше може бути розміщена е-волонтерами. Це відкриває двері для можливості присвоєння інших, більш відповідальних функцій членам редакційної колегії.

ВІДКРИТА ЛІЦЕНЗІЯ

У вас є авторські права на всі матеріали, розміщені на вашому сайті новин. Відповідно, матеріали, опубліковані на сайтах третіх осіб, також захищені: при використанні фотографії з інших сайтів, необхідно спочатку перевірити, чи дає автор на це свою згоду.

Найкращим рішенням є використання ліцензії Creative Commons, яка встановлює правила використання вашої інформації та дає змогу вільно регулювати ваші уподобання. Ви також можете використовувати інформацію третіх сторін відповідно до інших ліцензій СС. Інформація про ліцензії: www.creativecommons.pl.



ДИСТАНЦІЙНЕ НАВЧАННЯ

Дистанційне навчання – це система освіти, яка використовує можливості комп'ютерних мереж та Інтернету. Так як дистанційне навчання стає все більш поширеним, освіта перестає бути ув'язнена в шкільних будівлях і може досягти широкої аудиторії через прості у наслідуванні і захоплюючі навчальні ресурси. Найпопулярнішими прикладами є дистанційні курси, професійні консультації або онлайн спільноти, де непрофесіонали взаємно обмінюються досвідом.

Університет дітей

Користувачами цього сервісу є батьки, діти, волонтери, вчителі та персонал Університету дітей. Вони можуть не лише перевіряти заплановані освітні події та шукати інформацію про лекції та семінари, а також їм доступні розважальні кросворди, ігри, пазли, фотоальбоми та статті. Зареєстровані користувачі можуть створювати та приєднуватися до різних груп за колами інтересів.

Яка роль е-волонтерів у цьому проекті?

Вони можуть навчати інших у Інтернеті: ділитися знаннями з різних галузей і допомогти дітям вчитися, наприклад, через програму обміну миттєвими повідомленнями у Інтернеті, дошки оголошень або веб-семінари. Вони розробляють курси дистанційного навчання: створюють контент (текст, графіка, аудіо / відео матеріали), програму і рекламують їх.

Хто може бути е-волонтерами?

Підлітки, студенти, вчителі, люди, зацікавлені у проекті та спеціалісти.

СТВОРИМО ПРОЕКТ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

ЯКІ ІНСТРУМЕНТИ СЛІД ВИКОРИСТОВУВАТИ?

[Moodle](#) є найбільш популярною платформою дистанційного навчання. Іншими вдалими інструментами є [Articulate](#), [Glogster](#) та [Learning Apps](#). Якщо ви хочете розпочати навчальний проект, рекомендуємо встановити популярну програму обміну миттєвими повідомленнями типу [Skype](#) та вебінар з безкоштовною платформою ([Appear.in](#), [AnyMeeting](#)). Уподобання аудиторії також важливі: спробуйте обговорити з вашою цільовою аудиторією інструменти, які ви хочете використовувати.

ОСВІТНІ МАТЕРІАЛИ, ЩО НАДИХАЮТЬ

Якщо ви розмірковуєте над курсами дистанційного навчання або хочете самі спробувати навчання у Інтернеті, ви повинні постійно думати про свою аудиторію і її потреби. Ви можете використовувати контент інших людей (сайти електронного навчання, [Coursera](#)) або створити свій власний контент. Курси і репетиторські програми, які ви розробляєте, мають бути якомога більше інтерактивними, щоб залучити аудиторію і допомогти їм поглибити і закріпити знання. Ваші е-добровольці можуть допомогти вам створити такий контент (наприклад графічний дизайн).

ПЕРЕВІРКА КОНТЕНТУ

Перевірка точності курсу дистанційного навчання або віртуальної бібліотеки є важливим кроком. Нижче декілька ефективних систем, які ви можете використати:

- перевірка на громадському рівні: одні користувачі перевіряють інформацію, створену іншими (див. Вікіпедія),
- призначення «контролерів» для записів, щоб контролювати всі оновлення,
- подвійне контрольне випробування: весь контент перевіряється трьома користувачами, перш ніж він вважається правильним,
- курс модераторів.

ШЛЯХИ ЗАЛУЧЕННЯ АУДИТОРІЇ

- заохочуйте користувачів та творців контенту вчитися один у одного,
- встановіть зворотній зв'язок,
- ігрофікація, нагороди, досягнення,
- відео-курси.

ЗМІШАНЕ НАВЧАННЯ

Дистанційне навчання не повинно обмежуватися тільки віртуальним класом. Не менш важливим є мотивація учнів продовжувати вчитися і досліджувати новий зміст у «реальному» світі. Поняття змішаного навчання, комплексний підхід поєднання онлайн та штатного навчання, є найбільш ефективним методом навчання.



НАКОПИЧЕННЯ ЗНАНЬ

Накопичення знань є таким проектом, у якому е-волонтери збираються разом, щоб створити інформаційний ресурс відкритого доступу: енциклопедії, сховища даних, область спеціальних знань і блоги тощо.

Wikipedia.org

Вікіпедія є багатомовною Інтернет-енциклопедією, заснованою на моделі з відкритим вихідним кодом. У ньому використано програмне забезпечення вікі, двигун, який дозволяє всім користувачам редагувати веб-сторінки і відразу ж оновлювати його зміст. Кожен, хто приймає умови Вікіпедії, може брати участь у проекті. Сайт проекту: <http://www.wikipedia.org/>.

ЕНЦИКЛОПЕДІЯ

Новини онкології

Нові діагностичні тести і методи лікування раку обросли помилковими уявленнями у Польщі. Нерідко хворі не мають доступу до останніх наукових досліджень і аналізів. Блог Новини онкології був створений як відповідь на цю зростаючу потребу. У блозі розміщено виконанні е-волонтерами переклади текстів досліджень фахівців галузі онкології. Тексти включають свіжі новини про лікування раку, нові методи лікування, діагностики та профілактичного напрямку в охороні здоров'я. Сайт проекту: <http://www.alivia.org.pl/category/nowosci-onkologiczne/>.

ОБЛАСТЬ СПЕЦІАЛЬНИХ ЗНАНЬ

Парадокс - портал знань і уяви

«Парадокс» являє собою інтерактивний онлайн простір, який заохочує фантазії шанувальників поділитися своїми знаннями і ентузіазмом та створити джерело інформації для жанру фентезі. Результатом є багаторівнева дошка обговорень, де професійні погляди зустрічаються з аматорськими думками. Редакторські колеги е-волонтерів створюють статті, пов'язані з літературою, фільмами, коміксами, реклами і подій культури, мистецтва, музики, про настільні ігри, бойові ігри,

рольові та відеоігри. Вони оновлюють сайт новинами, відгуками, оповіданнями, віршами, статтями про події, галереями, інтерв'ю та багато іншого. Сайт проекту: <http://paradoks.net.pl/>.

САЙТИ ЗА ІНТЕРЕСАМИ

Безкоштовні книги та підручники

Wolne lektury – це онлайн бібліотека літературних творів шкільної програми. Портал пропонує не лише відскановані сторінки з текстом: інтерактивна модель сайту дозволяє завантажувати текст книги з додатковими інструментами, корисними для роботи і навчання. Wolne Podręczniki - рух викладачів / волонтерів, які користуються Інтернетом, щоб створити нові безкоштовні підручники для польських студентів. Сайт проекту: <http://wolnelektury.pl/>.

БІБЛІОТЕКА ЕЛЕКТРОННИХ КНИГ

Шрифт Брайля в епоху Інтернета,

Інтелектуальна група сліпих та людей зі слабким зором (GIAA)

Надання слабозрячим людям доступу до читання і культури шляхом перекладу книги у системі Брайля. Е-волонтери пишуть матеріали для сліпих з використанням спеціально створеного текстового процесора. В першу чергу, вони скорочують оригінальний текст і сканують його. Тоді їм потрібно виправити помилки і формат тексту. Після цього зашається останній крок, щоб створити книгу: друк книги на принтері зі шрифтом Брайля, який називається станок для тиснення. Завдяки Інтернету, GIAA ви можете відправити тексти е-волонтерам електронною поштою, щоб е-волонтери майже в усьому світі могли підтримати ініціативу. Сайт проекту: <http://www.giaasudest.com/>

Яка роль е-волонтерів у цьому проекті?

Вони збирають знання та інформацію, пишуть та редагують тексти, здійснюють пошук, перевірку, редагування та оновлення інформації з різних джерел, займаються перекладом.

Хто може бути е-волонтером?

Будь-яка людина, яка готова поділитися своїми знаннями і поліпшити роботу конвентів у Інтернеті. Додаючи спеціалізовані статті та працюючи на експертних порталах, вони підвищують компетенцію інших, і дозволяють всім нам знайти достовірну інформацію. Е-волонтери включають в себе як експертів з конкретних питань, так і любителів.

СТВОРИМО ПРОЕКТ НАКОПИЧЕННЯ ЗНАНЬ

ЯКІ ІНСТРУМЕНТИ ТРЕБА ВИКОРИСТОВУВАТИ?

Проекти з обміну інформацією часто використовують [MediaWiki](#) та системи управління контентом типу [Wordpress](#), [Joomla](#), [Drupal](#).

ЩО СЛІД МАТИ НА УВАЗІ

Проекти накопичення знань варіюються від маленьких до великих масштабів і можуть зосереджуватися на багатьох різних галузях. При розробці проекту, дайте відповідь на кілька наступних запитань стосовно проекту:

- Яка мета проекту? Що зміниться в результаті її завершення? Як ви дізнаєтеся, що мета була досягнута?
- Яку інформацію ви будете збирати і ділитися? Наскільки детальною вона буде? Буде мало чи багато фахівців?
- Хто є цільовою аудиторією для проекту?
- Який зміст проекту?

Потім продумайте організаційну модель, яка найкращим чином відповідає вашому проекту:

- Хто може долучитися до контенту? Всі або невелика обмежена група?

Якщо ресурс відкритий (кожен може додати інформацію), ви можете мати великі шанси на створення комплексного, різноманітного і цікавого інформаційного сховища з різних джерел. Тим не менш, існує також ризик, що інформація може бути ненадійною або недбало відредагованою.

- Як буде перевірятися контент, щоб побачити, чи є він одночасно надійним і відповідає ліцензійним угодам?

Захист достовірності загальної інформації є основним інгредієнтом успішної реалізації проекту. Моделі управління якістю контенту включають:

- місцевий контроль: якість розміщеної інформації контролюється відкритим співтовариством. Користувачі можуть вносити зміни, просто натиснувши на кнопку «Змінити» в статті. Перевага цього рішення полягає в його простоті: користувачі можуть оновлювати вміст швидко і легко. Недоліком є те, що деякі файли можуть залишатися незавершеними і неповноцінними протягом тривалого часу.
- Центральний контроль: весь контент завантажуються спеціально підготовленими особами. Це рішення є найкращим для проектів, які обов'язково не повинні містити помилок (наприклад, проекти викладачів або студентів). Вам потрібно буде навчити одного або кількох людей і залучити їх до роботи над проектом на постійній основі.
- Змішана система: редактори переглядають всі повідомлення, фільтрують вміст, надіслану або додану від зовнішніх е-волонтерів інформацію.

ПІДГОТОВКА Е-ВОЛОНТЕРІВ

Часто е-волонтери хвилюються через те, що вони не знають як користуватися програмними компонентами проекту. Через це, перед тим, як розпочати співпрацю, обов'язково проведіть курси з використання програмного забезпечення для волонтерів з технічною підтримкою.

АВТОРСЬКІ ПРАВА

Ще одна проблема пов'язана зі створенням проектів полягає в тому, що хтось може вкрасти або помилково присвоїти собі роботу волонтерів. Ви можете вирішити цю проблему за допомогою відповідних ліцензій. Наприклад, автор повинен узгодити публікації контенту, обравши ліцензію, відповідно до якою він буде розповсюджуватися, перш ніж він може бути доданий на ваш сайт. Якщо користувач публікує інформацію третіх осіб, він повинен вказати джерело інформації (ім'я та прізвище автора та інші данні, які повинні бути надані за наявності відповідної ліцензії). Обов'язково дізнайтеся більше про інтернет-ліцензування, наприклад, [Creative Commons](#).

СИСТЕМА ЗАХИСТУ

Щоб не втратити свій контент, докладіть зусиль для забезпечення системи зберігання даних. Не рекомендується програмне забезпечення, яке використовує хмарне зберігання і повинно бути замінене на альтернативне. Воно не має бути захищене правом власності і зробленим з нуля (дорогий і трудомісткий процес). Ви можете використовувати, наприклад, [MediaWiki](#), відкрите програмне забезпечення розроблене для Вікіпедії, в даний час успішно реалізується в багатьох соціальних проектах.





МАППІНГ

Місцевий маппінг є результатом спільних зусиль зі створення карти, яка ілюструє проблему, явище чи об'єкти. Маппінг може бути розроблений або невеликою групою людей зацікавлених темою, або за допомогою краудсорсингу. Залежно від типу даних до карти, вони звертаються до звітності потреб місцевих громад або органів місцевого самоврядування (наприклад, карта проблем міського простору, як вибоїни та розбиті вуличні ліхтарі), туристів (показати на мапі історичні пам'ятки, туристичні маршрути), інвалідів (карти доступних для інвалідних візків місць чи об'єктів) або допомогти рятувальним командам у разі стихійних лих шляхом розміщення місця, де потребують допомоги. Маппінг ґрунтується на краудсорсингу / цифровому електронному волонтерстві, і належить до нової соціальної моделі, що дозволяє розділити велику задачу на безліч дрібних компонентів. Так як команда непрофесіоналів зобов'язується вирішувати кожну частину окремо, разом ви будете спільне рішення.

www.otwartzabytki.pl

Так як немає жодного вичерпного і авторитетного джерела про історичні місця Польщі, а карти консерваторів часто є неповними і застарілими, Центр Sufrowe Projekt: Polska вирішив розпочати проект, до якого кожен може приєднатися, щоб створити громадський каталог історичних і культурних пам'яток. Ви можете приєднатися декількома способами: додати інформацію на сайт <http://www.otwartzabytki.pl/> наприклад, коли ходити на роботу, робити фотографії і завантажувати їх в базу даних, використовуючи додаток у смартфоні або приєднатися під час організованих міських ігор.

Яка роль е-волонтерів у цьому проекті?

Вони створюють і редагують тематичні карти (наприклад, візуалізують об'єкти для безперешкодного пересування інвалідним візком): додають інформацію, відмітки на карті, складають програму та рекламують.

Хто є е-волонтерами?

Зазвичай молодь, яка легко орієнтується у цифрових технологіях, наприклад використовуючи додатки смартфона для позначення відміток на карті.

Проект “Херсонська мапа округів”

Цей проект спрямований на формування цивілізованих відносин між владою та громадою міста Херсона задля його розвитку і являє собою процес максимально відкритого та системного інформування громадськості про бюджетні витрати на комунальне господарство Херсона у розрізі його мажоритарних округів.

В рамках проекту на спеціально створеній онлайн мапі Google Maps надана інформація про витрати бюджетних коштів херсонської громади на ремонт покрівель, водостоків, каналізації, водопостачання, опалення, ліфтів, закладів освіти тощо окремо за 2011-2014 роки по кожному із 38 округів Херсона, від яких були обрані міські депутати-мажоритарники.

Сайт проекту: <http://www.karta-okrugov.pp.ua/>

СТВОРИМО ПРОЕКТ МАППІНГУ!

Розпочніть з поставлення чіткої мети. Мета, і як вона сформульована, приверне (чи ні) до мапи інтерес аудиторії, і електронні волонтери вам у цьому допоможуть. Перш за все, з'ясуйте наступні питання:

- Хто ваші користувачі? Де ви повинні їх знайти?
- Кого ви хочете залучити ?

Зосередьтеся на ентузіастах і відданих прихильниках проблеми в реальному світі. Пам'ятайте закон Парето: 20 відсотків користувачів додасть 80 відсотків усіх вхідних. Ви будете мати кілька супер вкладників, з якими більшість ваших користувачів просто іноді буде зустрічатися.

ЯКІ ІНСТРУМЕНТИ СЛІД ВИКОРИСТОВУВАТИ?

- [OpenStreetMap](#): безкоштовна ліцензійна програма для місцевого мапінгу, може бути використана для ведення соціальних проєктів. Обмін багатьма даними.
- [Google maps](#): добре відомий комерційний проєкт.
- [Mapmaker](#): новий продукт компанії Google.
- Виконанні на замовлення додатки для смартфонів у Фейсбуці (напр., [Fundacji ITAKA](#)).

ХОРОША КАРТА – ТОЧНА КАРТА

Карта повинна бути чіткою, точною і сучасною. Знайдіть час, щоб продумати інструменти та шляхи залучення волонтерів, а також обов'язково переконайтеся, що інформація надійна.

Перший спосіб – це автоперевірка, коли користувачі будуть слідкувати за додатним матеріалом.

Іншим способом є співпраця з модератором: інформація розміщується модератором/адміністратором або іншими користувачами, які мають дозвіл на це.

БЕЗПЕКА І ШВИДКІСТЬ

Якщо ви вирішили розробити спеціальний інструмент для мапінгу, а не використовувати вже існуючі програми, є кілька питань, які необхідно врахувати.

Переконайтеся, що ви знаєте, що для користувача цікаво, які дані (так, щоб цього було достатньо і не відлякувало користувачів).

- Чи необхідно людям, які підписані на сайт, використовувати додаток?
- Чи будете ви просити користувачів вказувати їх місцезнаходження?
- Чи будете ви прив'язувати додаток до соціальних мереж? Чи захочуть користувачі, щоб інші бачили активність додатку?
- Скільки інформації вам дійсно потрібно?

Приклад:

[Fundacja Itaka](#) розробила додаток для знаходження зниклих людей, який вимагає багато інформації про користувача, щоб контролювати, куди дані передаються: наприклад, їм потрібна інформація про місце проживання користувача, щоб надіслати інформацію про зниклу особу.

Проєкту [Otwarte Zabytki](#) потрібна тільки деяка інформація, наприклад ім'я або псевдонім автора фотографії завантаженої на сторінку / додаток. Це пов'язано з обмеженнями авторського права: організація має бажання уникнути необхідності користувачам завантажувати сторонні фотографії.

Обираєте ви створення спеціального інструменту чи використання вже існуючого, розгляньте його дизайн в деталях. Він повинен бути легким для всіх користувачів. Найбільш важливі елементи:

- хороші умовні позначки
- репетитор

Чим зручніше програма для користувачів, тим більше людей приєднається до сайту!



ПІДТРИМКА ТА ВЗАЄМОДОПОМОГА

Ця категорія складається з проєктів, які допомагають іншим користуватися Інтернетом: онлайн-консультації, обмін досвідом, часом та увагою. Проєкти підтримки і взаємодопомоги можуть включати в себе:

- дошки обговорень / платформи для взаємодопомоги громадянам,
- гарячі лінії,
- анонімний чат / програми миттєвого обміну повідомленнями,
- безкоштовна консультація зі спеціалістами (від лікарів або психологів).

Підтримка ініціатив може бути як невеликою, яка створена для зосередження на конкретній проблемі або організованою зверху вниз за спеціалізацією установ у сервісах професійної допомоги.

ПІДТРИМКА ХВОРИХ

[Amazonki.net](http://amazonki.net)

Платформа взаємодопомоги і дошки обговорень для жінок, які борються проти раку молочної залози. На сайті представлені легкі для зрозуміння матеріали про рак молочної залози, в той час як дошка оголошень є спільною взаємодопомоги, де учасники обмінюються досвідом, пов'язаним з діагностикою, лікуванням, реабілітацією та поверненням до нормального життя родини, соціального та трудового життя. Користувачі підтримують один одного, коли хвороба повертається, часто створюючи провалля між пацієнтом і лікарем з порадами та знаннями. Сайт проєкту: <http://amazonki.net/>.

ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА

Helpline.org.pl і www.116111.pl

Молодь часто шукає поради, підтримки або інформації у інтернеті. Щоб переконатися, що діти і підлітки отримують точну і надійну інформацію про безпеку і запобігання небезпеки, а також професійну допомогу, Fundacja Dzieci Niczyje (Фонд «Нечийні діти») запустила два окремі проєкти: Helpline.org.pl і [Telefon Zaufania 116111](http://TelefonZaufania116111.pl) (гаряча лінія служби довіри). Helpline.org.pl був заснований в 2007 році як перший польський проєкт підтримки, робота якого зосереджена на агресивній поведінці та погрозах у інтернеті. www.116111.pl є супутнім сайтом гарячої лінії 116111, що дозволяє молоді надсилати повідомлення анонімно.

ПОШУК ЗНИКЛИХ ЛЮДЕЙ

SzukamyWas.pl

Послуга об'єднує людей, які хочуть допомогти у пошуках зниклих осіб, наприклад створюють плакати і короткі анімаційні ролики про них, надсилають інформацію до ЗМІ або у соцмережі. Е-волонтери тісно співпрацюють з сім'ями зниклих безвісти осіб і долучають адвокатів, лікарів, психологів, фізіотерапевтів і всіх, хто переїмається долею зниклих людей. Сайт проєкту: <http://szukamywas.pl/>.

ДОПОМОГА ТВАРИНАМ

[Psiegrane Marzenia](http://PsiegraneMarzenia.pl)

Група волонтерів приступили до місії допомагати бездомним тваринам, особливо дорослим собакам, яких навряд хтось захоче забрати. Е-волонтери прагнуть поліпшити якість життя в притулках для тварин та показати громадськості, чому це здорово прийняти дорослу тварину. На сайті проєкту: <http://www.psiegranemarzenia.pl/>.

Яка роль е-волонтерів у цьому проекті?

Вони забезпечують підтримку та професійну допомогу (в тому числі психологічну та медичну підтримку), допомагають людям увійти в контакт з місцевими службами допомоги, діляться своєю мудрістю та досвідом, організують фінансову допомогу, допомагають приймати тварин.

Хто є е-волонтерами?

І професіонали (психологи, медичні експерти, юристи), і непрофесіонали, наприклад студенти, які прагнуть отримати цінний досвід роботи, людей, що мають досвід або фонові знання у галузі (наприклад, люди, що борються з хворобами та їхні сім'ї, які підтримують один одного) і любителі тварин: кожен, хто хоче допомогти іншим може бути електронним волонтером.

СТВОРИМО ПРОЕКТ ПІДТРИМКИ!

ЯКІ ІНСТРУМЕНТИ ВИКОРИСТОВУВАТИ?

Залежно від характеру проекту, нижче наведено інструменти, які можуть бути корисними:

- для проектів з наголосом на освіті і які включають, наприклад, комплексні тематичні огляди так само як і традиційні заклади та установи з надання допомоги: системи управління контентом (CMS), такі як [Wordpress](#), [Joomla](#), [Drupal](#), програмного забезпечення [MediaWiki](#) тощо.
- для проектів, що використовують дошки обговорень для надання допомоги: програми для створення дошок оголошень, плагіни до систем CMS, перерахованих вище.
- для проектів індивідуальної підтримки: програми миттєвого обміну повідомленнями.

Майте на увазі, що найбільш безпечними системами проектів підтримки є зроблені на замовлення відповідно до цілей і характеру конкретного проекту.

ЩО СЛІД МАТИ НА УВАЗІ

ВІДБІР Е-ВОЛОНТЕРІВ

1. Якщо ваш проект вимагає від добровольців вступати в безпосередній контакт з бенефіціаріями та надавати допомогу, абсолютно необхідно набирати людей з відповідними навичками і рисами. Розгляньте підготовку багаторівневого процесу відбору, що виходить за рамки просто надсилання резюме, мотиваційного листа та/або рекомендаційного листа. Продумайте вирішення кандидатами завдань, пов'язаних з їх обов'язками (наприклад відповідати на типовий лист з проханням про допомогу) і проведіть інтерв'ю (по телефону або з використанням відеоконференцій).

2. Як залучити фахівців?

Залучення фахівців може значно підвищити якість надаваної допомоги. Використовуйте неформальне спілкування і запитайте своїх друзів у медичній сфері, чи можуть вони допомогти. Наявність лікаря, який приєднається до вашого проекту, допоможе розрекламувати вашу діяльність. Медичні та психологічні фахівці самі роблять наголос на зміцненні довіри пацієнтів і як важливо, що пацієнти мають віру (лікування має результат, коли люди мотивовані і вважають, що вони можуть відновити здоров'я: ця віра і натхнення можуть з'явитися, коли пацієнти можуть проконсультуватися у Інтернеті з медичними фахівцями, які лікують їх в «реальному» світі).

ПІДГОТОВКА Е-ВОЛОНТЕРІВ

Програми тренувань високого рівня для волонтерів є надзвичайно важливими у проекті допомоги. Обов'язково підготуйте адекватну схему тренувань, наприклад:

- тематичні курси, пов'язані з характером проекту. Курс може закінчитися тестом на придатність,
- курси трудової етики і пропозиції конфіденційності для людей, які використовують їх допомогу. Ваші е-волонтери повинні усвідомлювати, що приватність не обмежується лише нерозголошенням осіб, які отримують допомогу, а й забороняє їм розголошувати будь-яку інформацію, яка може представляти собою зловживання довірою і/або принести шкоду бенефіціаріям. Подумайте про розробку кодексу поведінки для е-волонтерів:
- тренінги розвитку особистих якостей і навичок спілкування,
- технічний семінар з використання систем навчання,
- циклічні курси, які підвищують компетентність волонтерів.

ЯК ЗБЕРЕГТИ МОТИВАЦІЮ Е-ВОЛОНТЕРІВ?

Перш за все, обов'язково з'ясуйте, чому конкретна людина хоче стати електронним волонтером. Яка мотивація для цього?

- вони відчують себе потрібними,
- вони мають відчуття розуміння, взаємності по відношенню до інших,
- бачать сенс у тому, що вони роблять,
- отримують подяку (від бенефіціаріїв та керівників проекту е-волонтерства),
- є можливість будувати відносини і спільноти,
- інше.

Не забувайте визначати найбільш активних і компетентних волонтерів. Нагороджуйте їх, наприклад, тренінгами або запрошуйте їх на «внутрішнє коло» в дошку оголошень: для початку підвиште їх до статусу модератора. Забезпечте зворотний зв'язок між бенефіціаріями та волонтерами (якщо вони не мають доступу до нього): це вдале підвищення мотивації.

В Інтернеті дуже рідко висловлюють подяку, тому тим більш важливо відзначати позитивні коментарі і показувати їх волонтерам. Розгляньте також створення нової підсторінки для подяки, це може бути способом спонукати людей бути вдячними і оцінювати волонтерів, а також принести позитивний гомін в проект, надихаючи інших шукати вашої допомоги.

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИСОКОЯКІСНОЇ ДОПОМОГИ

1. Корисна порада - не стрибайте вище голови. Ваша здатність розглядати потреби бенефіціаріїв адекватно це ще одна проблема у плануванні безпечного проекту підтримки. Якщо ваша команда - це два експерта на добровільних засадах, не рекламуюте проект по всій країні, так як ви навряд чи допоможете усім зацікавленим особам вчасно. Як наслідок, якість вашої допомоги почне знижуватися, ви втратите довіру бенефіціаріїв і мотивацію волонтерів. Почуття безпеки має першорядне значення для групи підтримки, і це однаково важливо для волонтерів. Ось чому ви повинні скласти графік, який дозволить добровольцям забезпечити швидку і якісну допомогу.
2. Щоб тримати під контролем зусилля з надання допомоги, необхідно вказати єдині стандарти і політику роботи. Подумайте про систему, яка дозволить вам перевірити поради волонтерів. Одним з можливих варіантів є випробувальний період для волонтерів. Протягом цього часу, всі поради, що даються волонтером, перевіряються координатором, перш ніж вони можуть бути передані бенефіціарію. Це допомагає зробити консультування безпечним і прозорим як для помічника, так і для особи, що одержує допомогу. Інтернет є завідомо важким місцем для розуміння емоцій. Допомога, яку ви надаєте онлайн вимагає багато зобов'язань і ретельності. Спробуйте триматися подалі від надання банальних порад.

3. Забезпечте постійне спостереження за вашими волонтерами.
4. Забезпечте постійну оцінку (форми зворотного зв'язку, групові та індивідуальні зустрічі з координатором і так далі).
5. Майте на увазі, що без професійної медичної або терапевтичної допомоги, допомога в режимі онлайн є емоційним костилем, який пропонує тільки короточасне полегшення. Це не вирішує проблеми і не може замінити безпосередньої медичної або терапевтичної допомоги! Життєво важливо, щоб ваші електронні волонтери могли правильно визначити потреби осіб, які шукають підтримку онлайн і мотивувати їх, за необхідності, шукати допомоги за межами Інтернету.

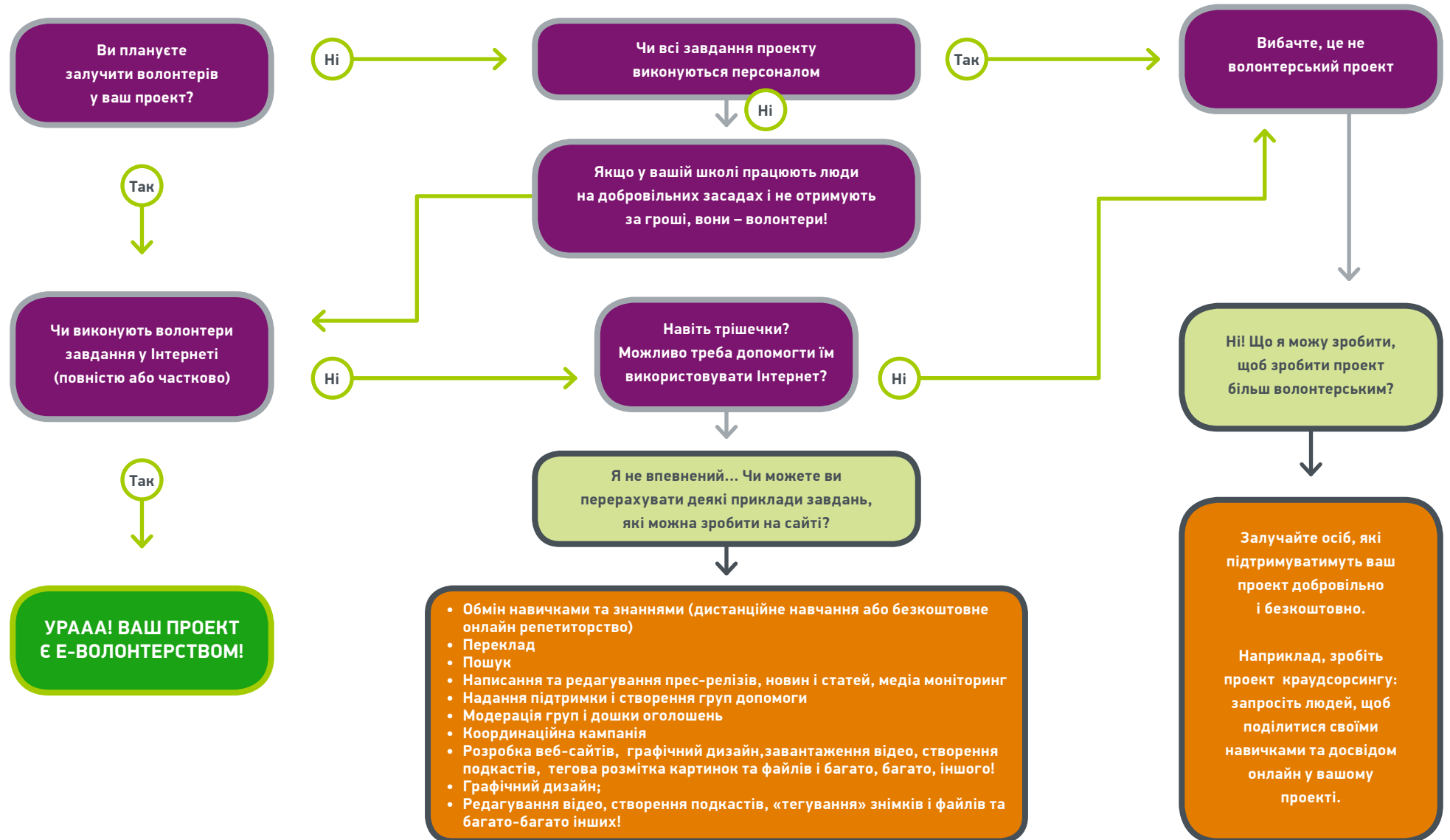
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БЕЗПЕЧНИХ УМОВ І ПРИВАТНОСТІ ОДЕРЖУВАЧАМ:

1. Зберігання та шифрування даних є первинним завданням, якщо ви повинні зберігати особливо важливу інформацію для виконання проектних цілей або якщо консультації записуються.
2. Одержувачі повинні мати змогу отримати консультації в зручний спосіб, анонімний псевдонім не має бути пов'язаний з адресою електронної пошти людини та її справжнім профілем. Деякі країни вимагають захищати особисту інформацію ще й у інші спеціальні способи.
3. Дошки підтримки можуть бути привабливими для такого типу зловживання, яке називається тролінгом. Модерація дискусії є одним із способів боротьби з троями. Переконайтеся, однак, що модерація є стриманою і виваженою, а модератор не втратив довіру групи. Крім того, постійно перевіряйте користувачів: деякі люди, які беруть участь в дискусіях прагнуть заробляти гроші, просуюючи і продаючи наркотики або косметику, стверджуючи, що це вирішить проблему користувачів.



ТЕСТ ЧИ Є МІЙ ПРОЕКТ (Е-)ВОЛОНТЕРСЬКИМ?

СТАРТ



РОЗДІЛ III

Е-ВОЛОНТЕРСТВО ЗА НАЙМОМ

Група, яку настійно рекомендується приймати до онлайн волонтерства, це працівники і підприємці, які мають досвід волонтерства та люди, які ще не мали змоги або часу цим займатися. Е-волонтерство має безліч видів [\[ДИВ. СТОРІНКА 8\]](#): будь-хто, хто бажає взяти участь обов'язково знайде багато спеціально призначених можливостей. Люди з щільними графіками можуть обрати невеликі доручення, у той час як експерти можуть брати участь в проектах дистанційного навчання і допомагати з електронною благодійністю. Волонтери за наймом та індивідуальні волонтери також можуть здійснювати тривалу співпрацю, сприяти організації у щоденних справах. Спробуйте пошукати електронних волонтерів в корпораціях і компаніях, і подивитися, наскільки цінними вони є!

Е-волонтерство за наймом або експертне е-волонтерство є терміном для позначення добровільних, неоплачуваних заходів, які проводяться волонтерами за наймом і індивідуальними волонтерами з використанням Інтернету. Е-волонтерство за наймом частіше приймає форму ініціатив на основі досвіду, які дозволяють волонтерам вносити свій вклад у розвиток суспільства шляхом обміну своїми знаннями та досвідом.

ЧИМ ЗАЙМАЮТЬСЯ Е-ВОЛОНТЕРИ ЗА НАЙМОМ?

ПІДГОТОВКА ОНЛАЙН-КУРСІВ І СЕМІНАРІВ

- Для різних цільових груп (напр., студенти, учні) і різних галузей (математика, фінанси, екологія, здоров'я)

ПЕРЕКЛАД

- Допомагають перекладати на іноземну мову
- Перекладають жаргон на більш прийнятну мову

ЩОДЕННІ ЗАВДАННЯ

- Маркетинг
- Реклама
- Знаходять кошти

ВИРІШУЮТЬ ПРОБЛЕМИ

- Безкоштовні онлайн-консультації
- Коментують обговорення та сайти зі спеціальної тематики

ПІДТРИМУЮТЬ БЛАГОДІЙНІСТЬ І

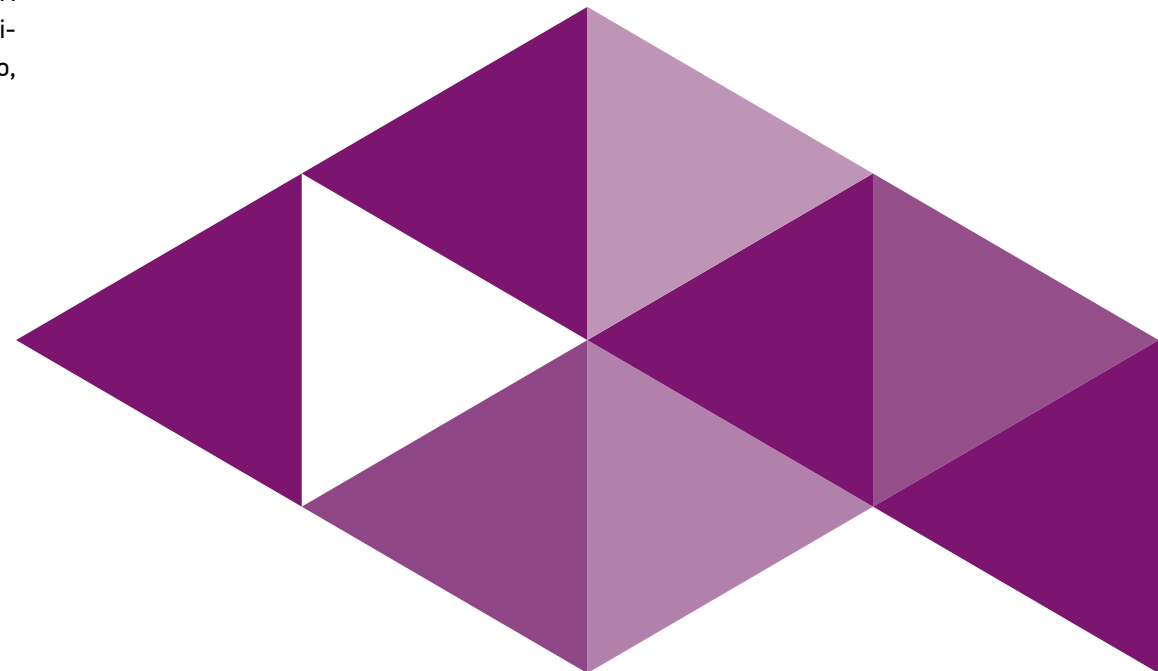
- Сповіщають, стають представниками кампанії

ЧОМУ ЦЕ ТОГО ВАРТЕ?

- 1.** Експертні волонтери (професіонали в будь-якій області) мають спеціальні навички і досвід, які можуть бути найняті не тільки на комерційній основі, а й також і безкоштовно для подальшого впливу на добровольчу діяльність. Нові технології дозволяють експертним волонтерам співпрацювати більш легко, наприклад організувати курс, семінар або лекції у власному офісі.
- 2.** Завдяки широкому вибору волонтерської діяльності, навіть ті, хто має досить мало вільного часу, можуть взяти участь. Онлайн волонтерство включає також завдання, які можна швидко виконати доки ви ідете на роботу чи пообідати (наприклад, мапінг населених пунктів).
- 3.** Співробітники можуть здійснювати багато функцій, які не обов'язково пов'язані з новими технологіями в своїх компаніях. Витрачаючи час на електронне волонтерство, у них є можливість для покращення своїх цифрових навичок і пізнання нових інструментів.
- 4.** Е-волонтерство збільшує появу експертних е-волонтерів. Інтернет є місцем зустрічі для тисяч зайнятих громадян і надає безліч інструментів, які оптимізують операції. Внаслідок цього, вебінар, який проводять експерти, ймовірно, будуть переглядати не десяток, а кілька десятків людей по всьому світі.

ПРОЧИТАВШИ ЦЕЙ РОЗДІЛ ВИ ВЖЕ ЗНАЄТЕ:

- › Що таке е-волонтерство за наймом
- › Які завдання можуть виконувати наймані волонтери
- › Переваги експертного е-волонтерства



РОЗДІЛ IV

ОНЛАЙН БЕЗПЕКА

У попередніх розділах вже продемонстровано чудовий потенціал, закладений у використанні Інтернету. За умови, що використовується належним чином, Інтернет може бути прекрасним інструментом, який допоможе вам зробити власний внесок. Проте, є й інша сторона медалі, адже необмежений потік даних і комунікацій пов'язаний також і з погрозами. Для того щоб уникнути їх, пам'ятайте про декілька правил безпеки і не втрачайте пильність.

Так як ваші е-волонтери продовжуватимуть виконувати свої завдання за допомогою Інтернету, це ваша відповідальність (керівника проекту), щоб підготувати їх до безпечного перебування в цьому віртуальному робочому місці. Нижче наведено список з матеріалів, які можуть допомогти вам підготуватися і почати своє інтернет-партнерство безпечно.

1. ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Завжди купуйте легальне програмне забезпечення у надійного посередника. В іншому випадку, ви не будете впевнені, чи не містить продукт, який ви обрали, шкідливих програм, як це описано продавцем.

Легальним джерелом є не тільки велика програмна корпорація як Microsoft або Adobe: якщо ви пошукаєте ретельніше, ви знайдете багато абсолютно юридичних, безкоштовних або недорогих продуктів аналогічної якості. Завітайте на сайт <http://www.osalt.com/> і знайдете базу даних альтернативних програм з відкритим доступом.

Зверніть увагу, що стандартні налаштування багатьох програм та додатків залишать багато слідів, за якими можна легко ідентифікувати користувача. Наприклад, документи і файли зображень містять метадані: технічна інформація у файлі, яка може включати інформацію про автора, ім'я хоста тощо. В деяких додатках, ви можете заблокувати цю функцію в *параметрах конфіденційності або налаштуваннях приватності*.

Вирішивши користуватися особливими додатками, переконайтеся, що е-волонтери також мають доступ до цього програмного забезпечення. Якщо такого доступу немає, то надайте його.

АНТИВІРУСНІ ПРОГРАМИ

Всі пристрої, які мають доступ до Інтернету (ПК, ноутбуки, планшети і смартфони) потребують захисту від шкідливих програм. Щоб підсилити безпеку, встановіть антивірус (наприклад, безкоштовний [Avast](#)).

2. ВЕБ-БРАУЗЕР

Щоб збагатити функціональні можливості, у більшості браузерів можна встановити плагіни (доповнення). Наприклад, блокування спливаючих вікон (AdBlock) можна додати в Mozilla Firefox. Ви також можете знайти плагіни, які повідомляють про відстеження ваших даних (наприклад, Disconnect).

ПАРОЛЬ, ЯКИЙ ЛЕГКО ЗАПАМ'ЯТАТИ

Налаштуйте пароль до аккаунту у веб-браузері. При використанні управління паролями, будь-хто, маючи доступ до особистого комп'ютера, може отримати доступ до цих аккаунтів. Наслідки можуть бути плачевними, починаючи від крадіжки особистих даних (вдаючи себе за іншу особу) до видалення сайту організації (з соціальних мереж).

3. КОНТЕНТ

Контент, який ви створюєте, є настільки безпечним, наскільки ви його таким зробите. Якщо ви плануєте створити веб-сайт, обережно обирайте сервер і створіть резервні копії, щоб запобігти втраті даних (резервні копії можуть створюватися автоматично). При використанні системи CMS, як популярні [Wordpress](#) чи [Joomla](#), ви можете покласти на співтовариство, щоб вони провели вам семінар і допомогли в міру необхідності.

Якщо ви плануєте використовувати сторонні сервіси, такі як соціальні мережі, переконайтеся, що це не єдине місце, де ви зберігаєте ваш контент. Якщо соціальна мережа є вашим єдиним каналом зв'язку, то є ризик видалення контенту без можливості відновлення або ваш аккаунт просто видалять. Крім того, створюючи профіль на сайті соціальних мереж, ви могли б, наприклад, створити RSS-канал для оновлення сайту (ця функція доступна в більшості систем CMS) або створити інформаційний бюлетень.

Крім того, зверніть увагу на ліцензію, під якою публікують контент. Якщо ви публікуєте контент на вашому власному веб-сайті, використовуйте, наприклад, ліцензії [Creative Commons](#). Деякі сайти дозволяють користувачам обирати ліцензію для матеріалів, які вони розміщують ([www.flickr.com](#) or [www.vimeo.com](#)), але часто сайти пропонують власну ліцензію (наприклад, YouTube). Ваше право вирішувати чи будуть її умови прийнятними.

4. ПРОГРАМИ, ЯКІ ПОЛЕГШУЮТЬ Е-ВОЛОНТЕРСТВО

Більшість некомерційних інструментів, які доступні в Інтернеті, можуть полегшити е-волонтерство. Деякі з них перераховані у [РОЗДІЛІ V](#). Ви повинні мати на увазі, що кожен з інструментів має свої умови використання, з якими ви обов'язково повинні ознайомитися. Після того, як ви прочитали умови надання послуг, ви можете вирішити, чи дозволяє характер вашого проекту використовувати додаток на цих умовах.

Умови використання та Політика конфіденційності розміщені на додаткових сайтах та інших послуг сервісах. Щоб скористатися послугою, необхідно прийняти умови обслуговування. Вони можуть включати, наприклад, інформацію про обробку персональних даних, правила утримання та ліцензування вимог архівування, що поставляються користувачем для всіх опублікованих статей. Власник сервісу може зберігати за собою право використовувати всі фотографії для реклами без дозволу автора (це означає, що авторське право передається від автора до власника сервісу) або зробити персональні дані користувача доступними стороннім компаніям в маркетингових цілях. Ось чому ви повинні уважно прочитати всі основні документи, що встановлюють рамки використання послуги або веб-сайту, адже як до, так і після початку його використання документ може бути змінений у майбутньому. Якщо ви наважилися на комерційні сервіси, доступні в хмарі (тільки через Інтернет), переконайтеся, що ви не ділитеся конфіденційними даними, типу особистої інформації та не часто використовуєте резервне копіювання файлів.

5. СПІЛКУВАННЯ

ВЕБ-САЙТИ

Інформація, якою обмінюються в Інтернеті або надсилають електронною поштою, може стати загальнодоступною без згоди автора внаслідок системного збою, шкідливої програми або зміни політики конфіденційності. Ось чому ви повинні розглянути можливість використання алгоритму шифрування. Використання SSL (Secure Socket Layer), протоколу для передачі особистих даних, що забезпечує конфіденційність і автентичність передач (перевіряє відправника), є хорошою відправною точкою. Деякі сервіси дозволяють користувачам увійти на їхні аккаунти з використанням SSL в якості міри безпеки. Ім'я користувача, пароль і всі операції будуть потім додатково захищені. Більш детальна інформація про SSL: http://en.wikipedia.org/wiki/Transport_Layer_Security.

E-MAIL

Якщо ваш проект передбачає передачу конфіденційної інформації, розгляньте питання про здійснення додаткової схеми шифрування для вхідних і вихідних листів - GnuPG (GNU Privacy Guard). Програма шифрування GnuPG заснована на двохключовій та класичній криптографії, що забезпечує прочитання листа лише тією людиною, яка має відповідний ключ, щоб відкрити його. Програма вимагає використання поштового клієнта, як Mozilla Thunderbird або Apple Mail. Детальніше про GnuPG: <https://www.gnupg.org/>

Навчайте е-волонтерів визначати інтернет-загрози: вірусів, які прийшли поштою (здійснюйте перехід лише на надійні посилання), фішинг (спроба придбати облікові дані шляхом обману) і спам (небажані повідомлення, в тому числі реклама). Волонтери мають бути уважними, відкриваючи повідомлення від невідомих відправників, порекомендуйте їм установити фільтри антиспаму в поштові скриньки.

ВІДПРАВКА ФАЙЛІВ

Перед тим як відправити важливі файли, подбайте про їх охорону за допомогою пароля, щоб сторонні особи не змогли їх прочитати. Одержувач файлу повинен отримати пароль по іншому каналу, наприклад, у вигляді текстового повідомлення.

Зверніть увагу також на чинне законодавство, пов'язане з обробкою персональних даних у вашій країні: є ймовірність, що відправка конфіденційних даних в незахищеному файлі або зберігання таких файлів в хмарі заборонено.

ДОДАТКОВІ ПОРАДИ ДЛЯ Е-ВОЛОНТЕРІВ

ОСОБИСТА ІНФОРМАЦІЯ

Використовуючи дескриптор для публікації контенту в мережі, переконайтеся також, що адреса вашої електронної пошти не розкриває вашу особистість (якщо ви хочете зберегти її в таємниці). Пам'ятайте, навіть якщо ці дані тримаються в секреті, ми все ще залишаємо багато слідів в Інтернеті, які дозволяють легко нас ідентифікувати (від IP-адреси до файлів cookie). Ніколи не вказуйте своє місце проживання - ця інформація (як і все інше) може бути скопійована без вашого відома і може бути доступна на веб-сайтах, над якими у вас немає контролю, навіть якщо ви видалили її з попереднього сайту.

БІЛЬШЕ ОДНІЄЇ ЕЛЕКТРОННОЇ АДРЕСИ

Адресами електронної пошти можуть використовуватися багатьма веб-сайтами та послугами. Так як вони часто вказуються, вони також можуть потрапити в чужі руки, наприклад до маркетингових компаній, які розсилають спам. Щоб мінімізувати цей ризик, рекомендується мати більше однієї адреси електронної пошти: адреса компанії, призначеної для роботи/волонтерства, приватна адреса для друзів та додаткова адреса, наприклад, для підпису на додатки.

При налаштуванні поштових клієнтів, не забудьте включити шифрування SSL/TSL для мережевого протоколу прикладного рівня для доступу до електронної пошти IMAP / POP і для протоколу пересилання електронної пошти до поштового сервера SMTP.

СЕКРЕТНИЙ ПАРОЛЬ

Ще одним заходом безпеки є список безпечних паролів: список паролів, які важко вгадати. Але як придумати безпечний і надійний пароль?

- Ніколи не використовуйте особисті дані (наприклад, ім'я та прізвище, підпис, дата народження, особистий ідентифікаційний номер або домашню адресу).
- Використовувати комбінацію великих і малих літер, цифр і спеціальних символів, таких як знаки оклику та питання.
- Постійно змінюйте пароль.

БУДЬТЕ ОБАЧЛИВИМИ

Обмінюйтеся лише тією інформацією, яка при її оприлюдненні не завадить вам. Якщо ви користуєтеся соціальними мережами, налаштуйте режим приватності (хто може бачити ваші повідомлення) належним чином і встановіть надійний пароль. Не відправляйте фотографії електронною поштою. Якщо ви хочете опублікувати фотографії, використовуйте зображення невеликого розширення: таким чином, ви переконаєтеся, що вони не будуть використані надалі для реклами на сайт або іншими способами.

ПЕРЕВІРКА

Не думайте, що все, що ви бачите й читаєте в Інтернеті - вірно. Завжди мисліть критично і спробуйте перевіряти інформацію в різних джерелах.

ВИКОРИСТАННЯ WI-FI В ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ

Волонтерська робота у Інтернеті може здійснюватися з будь-якого місця і в будь-який час. Важливо, однак, завжди використовувати безпечне підключення до Інтернету: ви повинні знати, хто інтернет-провайдер і бути впевненим, що з'єднання є безпечним і жоден потенційний зловмисник не може перехопити інформацію. На жаль, з відкритого доступу WiFi (бездротовий Інтернет, наприклад з використанням гарячих точок), наявних в громадських місцях (таких як торгові центри), ви

ніколи не можете бути впевнені, хто відслідковує вашу діяльність. Ось чому, якщо це можливо, ви повинні спробувати:

- Використання захищених паролем мереж (WPA2 якщо доступно).
- Відключити опцію автоматичного підключення до відкритих бездротових мереж на пристрої.
- Уникати використання веб-сайтів, які вимагають вказати особисту інформацію або іншу конфіденційну інформацію, що може бути небезпечно (електронні банківські сайти, онлайн-магазини, сайти соціальних мереж).
- Переконайтеся, що сайти, якими ви користуєтеся, мають безпечний зв'язок (SSL або TLS-захищені сторінки мають адреси, які починаються з 'HTTPS:'). Ви також можете встановити розширення HTTPS для браузера. Призначте плагіни для сторінки, щоб відкрити її безпечно коли завгодно.

ПРОЧИТАВШИ ЦЕЙ РОЗДІЛ, ВИ ВЖЕ ЗНАЄТЕ:

- › Програмне забезпечення для користування Інтернетом має бути безпечним
- › Про що слід пам'ятати, користуючись веб-браузером
- › Як захистити передачу даних у Інтернеті
- › Що потрібно враховувати при використанні програмного забезпечення, яке полегшує електронне волонтерство
- › Як навчити е-волонтерів слідувати правилам інтернет-безпеки

РОЗДІЛ V

КОРИСНІ ПОСИЛАННЯ

ВАЖЛИВІ ПРИМІТКИ

Коли справа доходить до програмного забезпечення або будь-якої іншої сфери життя, немає такої речі, як безкоштовний обід. Часто, зручність інструменту не означає, що це безпечно або має на увазі приватність.

Знайдіть свій відповідний баланс на кожен випадок. Нижче приведені короткі обговорення найбільш поширених проблем і загроз, пов'язаних з конкретними формами програмного забезпечення, а також анотований список популярних інструментів з символами поруч з кожним пунктом.



Програмне забезпечення з закритим вихідним кодом: вихідний код програмного забезпечення (рецепт програми) не надається. Це унеможливає наявність будь-яких лазівок, які були додані до програмного забезпечення (забезпечує прямий доступ до даних спецслужбам або самим компаніям-розробникам). Крім того, ви не можете поділитися, розповсюджувати або модифікувати програму.

Витік документів NSA через Едварда Сноудена¹ доводить, що заперечення проти пропрієтарного програмного забезпечення виправдані. Ви не повинні надто довіряти цьому типу програмного забезпечення, особливо щодо особистих або потенційно шкідливих даних (наприклад інформація, яка може поставити під загрозу життя політичних активістів у авторитарних режимах).

¹ <http://www.theguardian.com/world/2013/jul/11/microsoft-nsa-collaboration-user-data>.



Централізована платформа: платформа управління, яка повністю контролюється однією компанією. Це означає, що ви не можете переглядати свою роботу (див. загрози, пов'язані з програмним забезпеченням із закритим вихідним кодом). Крім того, ви не в змозі контролювати ваші дані: власник платформи має право змінювати умови обслуговування, а також видаляти або блокувати ваш акаунт за своїм бажанням².

Централізовані платформи зроблять вашу організацію в значній мірі залежною від інших людей та їх бізнес-рішень. Вони також набагато більш імовірно, будуть контролюватися і відстежуватися.



Програмне забезпечення з відкритим вихідним кодом³: полярна протилежність програмного забезпечення з закритим вихідним кодом. Вихідний код доступний (дозволяє розглянути роботу програми). Ніякі обмеження не ставляться на зміни, коригування та обміну цього типу інструментів⁴. Коли це можливо, використання програмного забезпечення з відкритим вихідним кодом вітається.



Платформа із самоуправлінням: платформа, на якій ви можете працювати на вашому власному сервері. Це означає, що в той час як зазвичай можна використовувати версію програмного забезпечення, розміщеного на сервері третьою стороною (наприклад постачальника), ви також можете запустити свій власний повністю керований екземпляр на вашому власному сервері. Хоча це вимагає більше зусиль і досвіду, це можливість вибору, щоб отримати більший контроль над збереженням даних та програмного забезпечення.

² http://thenewcivilrights_movement.com/has-facebook-censorship-gone-too-far/politics/2011/11/07/29714 oraz <http://blog.ninapaley.com/2012/12/06/the-shocking-photos-that-violated-facebooks-policies/>.

³ <http://www.gnu.org/philosophy/free-sw.pl.html>

⁴ <http://www.gnu.org/philosophy/free-sw.pl.html>



Розподілені системи: якщо програма поширюється, це означає, що користувачі можуть обмінюватися інформацією безпосередньо чи опосередковано на багатьох децентралізованих вузлах. Прикладом розподіленої системи програмного забезпечення є адреса електронної пошти, Jabber⁵ або Diaspora⁶: не важливо на якому з цих серверів у вас є аккаунт, ви можете зв'язатися з будь-яким користувачем на будь-якому сервері.








Розподілені інструменти стійкі до цензури та нагляду, так як вони не мають жодних спільних точок контролю однією компанією, здатною контролювати або фільтрувати трафік.

НАБІР Е-ВОЛОНТЕРІВ

- CiviCRM <https://civicrm.org/>  
- MailChimp <http://mailchimp.com/>  
- Google Forms <https://www.google.com/drive/using-drive/>  

ЗАСОБИ СПІЛКУВАННЯ

Інтернет-пейджери:














- Jitsi <https://jitsi.org/>   
- Pidgin <https://www.pidgin.im/>   
- Ekiga <http://ekiga.org/>   
- Whatsapp <http://www.whatsapp.com/>  

⁵ http://pl.wikipedia.org/wiki/Extensible_Messaging_and_Presence_Protocol.

⁶ <https://joindiaspora.com/>.



- Skype <http://www.skype.com/>  
- Google Hangouts <https://www.google.pl/hangouts/>  
- ICQ <http://www.icq.com/en>  

Відеоконференції:

- Palava.tv <http://palava.tv/>  
- BigBlueButton <http://bigbluebutton.org/>  
- OpenMeetings <http://openmeetings.apache.org/> 
- AppearIn <https://appear.in/>  
- Google Hangouts <https://www.google.pl/hangouts/>  
- Skype <http://www.skype.com/>  
- AnyMeeting <http://anymeeting.com/>  

СЕМІНАРИ













Дистанційне навчання:

- Moodle <https://moodle.org/>  
- Articulate <https://www.articulate.com/>  
- Glogster <http://edu.glogster.com/>  
- Learning Apps <http://learningapps.org/>  

Вебінари:

- BigBlueButton <http://bigbluebutton.org/>  
- AnyMeeting <http://www.anymeeting.com/>  







УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ

- Redmine <http://www.redmine.org/>  
- Trac <http://trac.edgewall.org/>  
- Asana <http://asana.com/>  
- Trello <https://trello.com/>  
- BaseCamp <https://basecamp.com/>  
- Workflowy <https://workflowy.com/>  

ОЦІНКА

- Google Forms <https://www.google.com/drive/using-drive/>  

ІНШЕ

- ownCloud <http://owncloud.org/>  
календарі та контакти, спільне використання файлів і фотографій, спільна робота над документами в режимі реального часу
- Etherpad <http://etherpad.org/>  
спільна робота у текстових документах
- Ethercalc <https://ethercalc.net/>  
Спільна робота над таблицями

*Współpraca: Michał „rysiek” Woźniak,
Fundacja Wolnego i Otwartego Oprogramowania*

ЗРАЗОК УГОДИ Е-ВОЛОНТЕРА

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ВОЛОНТЕРСЬКИХ ПОСЛУГ, ПОВ'ЯЗАНИХ З Е-ВОЛОНТЕРСТВОМ

Уклали в між: з головним офісом за адресою в, представленою, далі – Одержувач, та за наявності документу, що засвідчує особу, ідентифікаційного коду, перебуваючи в, далі – Електронний волонтер.

ВСТУП

Е-волонтерство є добровільною роботою, як це визначено в положеннях Закону про соціальні послуги і волонтерську діяльність, яка здійснюється повністю або частково з використанням Інтернету. Е-волонтер, як це визначено в положеннях Закону, надає послуги електронного волонтерства.

Одержувач заявляє, що він є особою, в чий інтерес волонтерська робота може бути виконана у відповідності зі ст. 42, розділу 1 Закону про соціальні послуги і волонтерську діяльність від 24 квітня 2003 року. Е-волонтер, будучи особою, яка, здійснюючи послуги, має дозвіл на повне або часткове використання Інтернету, заявляє, що він або вона володіє необхідними навичками виконання послуг, перерахованих нижче.

Беручи до уваги, що цілі волонтерства засновані на добровільному та неоплачуваному наданні послуг, а також з урахуванням благодійного, підтримуючого і додаткового характеру послуг, які виконуються волонтерами, Сторони домовилися про таке:

§ 1

Одержувач доручає, а Волонтер бере на себе зобов'язання надавати наступні послуги:

.....
.....

§ 2

1. Сторони погоджуються, що викладенні у § 1 послуги, надаються з по.....
2. Е-волонтеру дозволяється для надання послуг користуватися Інтернетом у будь-якому обраному ним місці.

§ 3

Відповідно до характеру та цілей е-волонтерства:

1. Е-волонтер зобов'язується надавати послуги особисто.
2. Е-волонтер стверджує, що він або вона має доступ до Інтернету та пристрій, який під'єднано до Інтернету, дає йому змогу надавати послуги.
3. Е-волонтер погоджується на безоплатне надання послуг.

§ 4

Одержувач зобов'язується повідомляти е-волонтера про будь-які небезпеки для життя та здоров'я, які можуть виникнути через надання послуг та інструктувати е-волонтера про захист від будь-яких потенційних небезпек (наприклад, безпечного використання комп'ютерів та Інтернету).

§ 5

Одержувач оплачує вартість ділових поїздок і посібників для е-волонтера відповідно до правил, зазначених нижче.

§ 6

Е-волонтер погоджується зберігати конфіденційність щодо інформації, отриманої у зв'язку з виконанням послуг на користь Одержувача, що складає таємницю Одержувача.

§ 7

1. Ця Угода може бути розірвана будь-якою зі Сторін з повідомленням у 5 днів;
2. Ця Угода може бути розірвана будь-якою зі Сторін без попереднього повідомлення істотних причин.
3. Істотні причини визнаються Сторонами спеціально як:
 - a. Проблеми зі здоров'ям Е-волонтера;
 - b. Недбале і безвідповідальне надання послуг Е-волонтером;
 - c. Невиконання положень цієї Угоди будь-якою зі Сторін.

§ 8

Сторони несуть відповідальність за можливі збитки, згідно з Цивільним кодексом.

§ 9

Для всіх питань, не врегульованих Законом про соціальні послуги і волонтерську діяльність та цією Угодою, застосовуються відповідні положення Цивільного кодексу.

§ 10

Будь-які зміни до цієї Угоди, вважаються недійсними, якщо не вказані в письмовій формі.

§ 11

Усі спори, що виникають щодо застосування цієї Угоди, вирішуються шляхом загального суду відповідно до цивільно-процесуального права.

§ 12

1. Ця Угода складена в двох ідентичних примірниках, по одному для кожної зі Сторін;
2. Е-волонтер може в будь-який час вимагати від Одержувача видати письмову заяву, що підтверджує виконання послуг з Е-волонтером. На прохання Е-волонтера заява може включати в себе інформацію про сферу надання послуг.

ОДЕРЖУВАЧ

.....

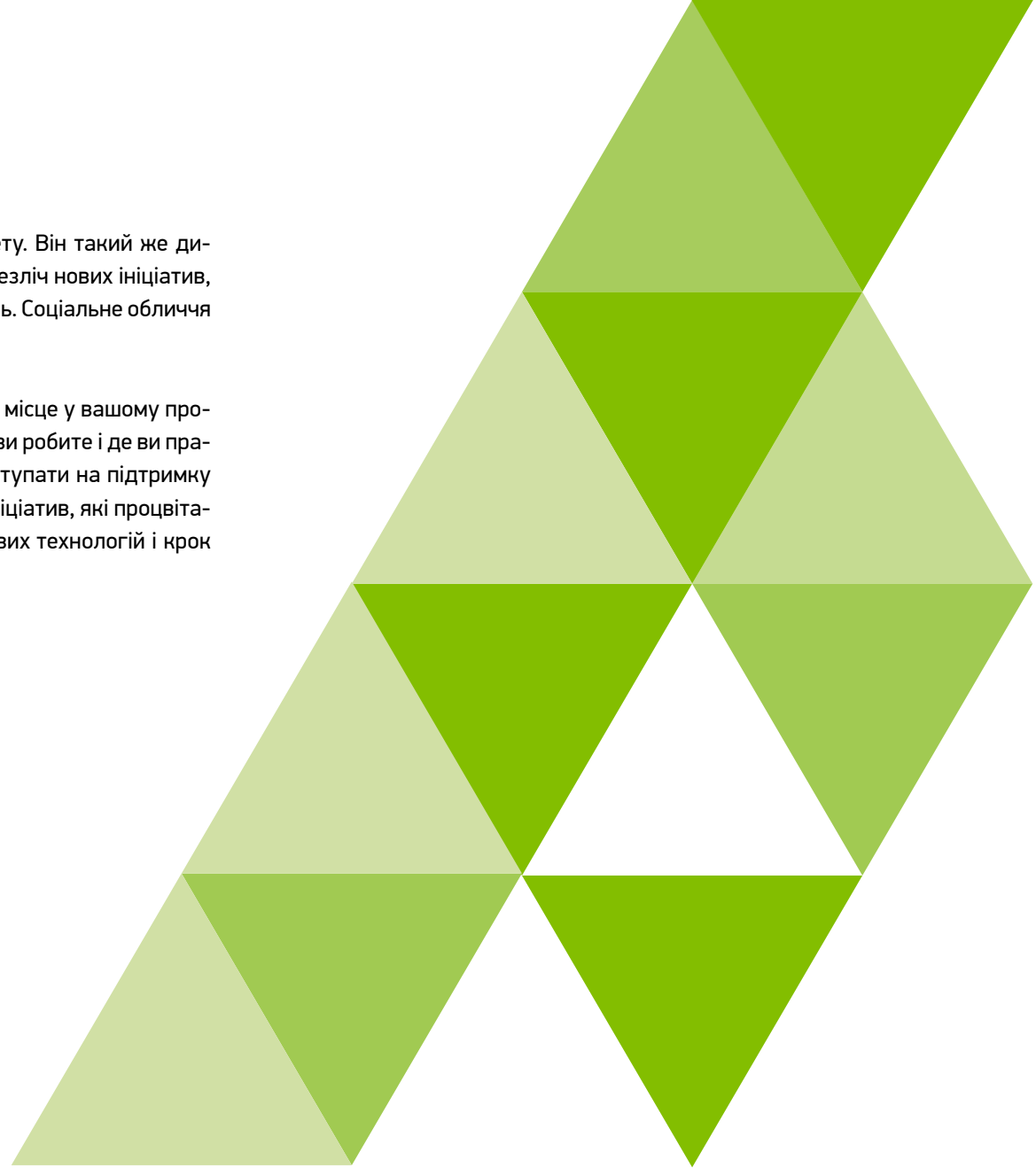
Е-ВОЛОНТЕР

.....

РЕЗЮМЕ

Е-волонтерство ілюструє соціальну силу, притаманну Інтернету. Він такий же динамічний як і середовище, в якому він відбувається. Веб має безліч нових ініціатив, що стосуються життєво важливих соціальних проблем і завдань. Соціальне обличчя Інтернету – не лише соціальні мережі.

Ми сподіваємося, що цей довідник стимулюватиме вас знайти місце у вашому проєкті й для електронних добровольців. Незалежно від того, що ви робите і де ви працюєте, ви можете знайти багато прихильників, які будуть виступати на підтримку вашої справи. Ми хотіли б бачити більше і більше соціальних ініціатив, які процвітають в Інтернеті. Не бійтеся зробити внесок у використання нових технологій і крок у ваш перший цифровий волонтерський проєкт!



The Good Network Foundation дякує всім, хто допоміг втілити цю публікацію в життя, а саме:

партнерам проекту:

Ресурсний цент ГУРТ, Інститут розвитку креативних технологій та Мас Медіа

та сприяючим партнерам:

Громадський медіа канал TV Union, медіа мережа Ukraine Social Community, Центр волонтерату «Добра воля»

За спеціальні знання про види електронного волонтерства та за допомогу в оформленні посібника, ми хотіли б подякувати: Магда Бернат, Люцина Кіціньська, Касія Савко, Касія Вернер, Мацек Монкевич, Марцін Галицькі, Томаш Войцеховські, Юстина Дзбік, Каміла Шлівовські, Міхал «Rysiek» Возняк.

За допомогу у пошуку рецептів для плідного електронного волонтерства, ми хотіли б подякувати всім учасникам семінару, організованого для фіналістів конкурсу Odkryj e-wolontariat, що представляють наступні неофіційні групи та організації: GuideSign, Bródnowskie Stowarzyszenie Przyjaciół i Rodzin Osób z Zaburzeniami Psychicznymi POMOST, Fundacja Centrum Edukacji Mobilnej, Fundacja «Da Się», Fundacja im. Doktora Piotra Janaszka PODAJ DALEJ, Fundacja Mniej Więcej, Międzynarodowa Fundacja na Rzecz Rozwoju Nauki i Promocji Zdrowia, Projekt:Polska – HejtSTOP, Stowarzyszenie Lambda Warszawa, Stowarzyszenie Profilaktyki i Wsparcia w zakresie HIV/AIDS «Jeden Świat», Towarzystwo Rozwoju Rodziny o/Warszawa.

Ми хотіли б подякувати Фонду Orange і польсько-американський Фонду Свободи за їх постійну підтримку в наших дослідженнях електронного волонтерату.



ПРО GOOD NETWORK FOUNDATION

Ми впевнені, що нові технології є одним з ключів до покращення сучасного світу. З 2009 року ми працювали з двома веб-сайтами НУО: MojeStypendium.pl є найбільш повним онлайн списком стипендій і грантів, присвячених усім віковим групам у Польщі, в той час як E-volunteering.eu присвячений інтернет-опосередкованому волонтерству та різним проектам, які використовують нові технології, щоб сприяти розвитку громадянського суспільства та підвищенню громадянської активності. Наш Проект з е-волонтерату також включає в себе:

- Змагання, які прагнуть знайти і нагородити кращі ініціативи, які використовують е-волонтерів: Польський проект «Відкрий е-волонтерат» (запущений у 2009 році) і європейський проект «Відкрий е-волонтерство». Обидва дозволили нам виявити більше 300 е-волонтерських проектів з 31 європейських країн, які в даний час продемонстровані в нашій гарній лістинг практиці;
- освітні проекти та семінари для неурядових організацій, установ, підприємств і приватних осіб;
- сприяння розвитку електронного волонтерату, і творче використання нових технологій для загального блага;
- публікації контенту на підставі ліцензій Creative Commons;
- дослідження в Європі та Польщі.

Більш детальну інформацію можна знайти за адресою:

www.dobrasiec.org,

www.e-volunteering.eu,

www.mojestypendium.pl.

ПРО TV UNION

TV Union (www.fundunion.org) – це громадський медіа канал, що проводить онлайн трансляції через YouTube та Google+. TV Union був створений Українським Фондом «Об'єднання».

Український Фонд «Об'єднання» був створений у 2011 році з метою покращення взаємовідносин у суспільстві задля встановлення демократичного громадянського суспільства в Україні, сприяння дотриманню прав людини та захисту населення від негативних явищ.

Фонд у своїй діяльності робить упор на використанні новітніх медіа-технологій, котрі використовують провідні фахівці у США та Європі, з метою створення майданчика соціально активних людей, котрі готові змінюватися та змінювати простір навколо себе позитивними перетвореннями.

До складу Фонду входять юристи, IT-спеціалісти, філологи, журналісти, викладачі, бібліотекарі, художники та студенти.

Ми вважаємо, що саморозвиток, націлений на розвиток громад - основа позитивних змін в суспільстві.

Основні напрямки діяльності Фонду:

- розвиток та впровадження інформаційно-комунікаційних Інтернет технологій у діяльність органів влади та громадських організацій України з метою підвищення їх конкурентноспроможності та інвестиційної привабливості областей України.
- захист прав людини.

e-volunteering.eu



e-volunteering.eu